

## PARA EMPEZAR TU AUTOMATRÍCULA, LO PRIMERO QUE TIENES QUE HACER ES:

Seleccionar el banner de «**automatrícula**» en la página principal de la web de la Universidad de Castilla-La Mancha ([www.uclm.es](http://www.uclm.es)). O bien desde [Secretaría virtual](#)

A continuación, se mostrará una pantalla de identificación donde deberás introducir tus credenciales (usuario y contraseña), En caso de encontrarse caducada o haberla olvidado, puedes recuperar una nueva contraseña en la [Gestión de Credenciales](#).



Después de identificarte, se mostrará la pantalla inicial de la aplicación «Automatrícula Web».

## Una vez te has identificado – te aparece esta pantalla siguiente

Como puedes observar, podrás ver el vídeo y el manual de automatrícula, y las cláusulas legales o informativas, cuyo contenido podrás ver pulsando el “+”. La primera, cláusula, antifraude, es de aceptación obligatoria para poder formalizar la matrícula. La de oposición a consulta de datos (por el tipo de matrícula indicada) si la activas estarás obligado a aportar la documentación, en caso contrario consultaremos tus datos relativos en otras administraciones. Finalmente, la cláusula de protección de datos donde podrás ver su contenido y la de notificaciones a los efectos.



Antes de comenzar, prepare toda la información que necesitará durante este proceso y visualice las instrucciones que detallamos a continuación:

- Aconsejamos vea el video explicativo de automatrícula.
- Revise el impreso de prematrícula de la Guía de Matrícula a Grado.
- Prepare su tarjeta de crédito o el código IBAN de su cuenta bancaria.
- Prepare el título de familia numerosa, si fuera el caso.
- Los navegadores recomendados son Microsoft Edge, Firefox o Chrome.
- Cualquier otro problema o consulta, remítala a través del CAU."
- Acceda a su automatrícula pulsando en el icono ubicado al final de esta página una vez aceptadas todas las cláusulas obligatorias.

Grado Máster Doctorado Estudios Propios

Ciáusulas legales **0 pendientes**

- Aceptación cláusula de prevención de fraude **No revocable** **Obligatoria**
- Oposición a consulta de datos en otras administraciones (Si se opone deberá aportar documentación)
- Cláusula de protección de datos **No revocable** **Obligatoria**
- Notificaciones **No revocable** **Obligatoria**

Acceso Automatrícula

[Ir a Automatrícula](#)

**Una vez está clara esta fase anterior, accedemos a “Automatrícula” pulsando el botón correspondiente**

Esto nos lleva a la primera pantalla de automatrícula, en ella se nos da la bienvenida y aparecen los planes de estudio, que tendríamos disponibles, para poder matricular



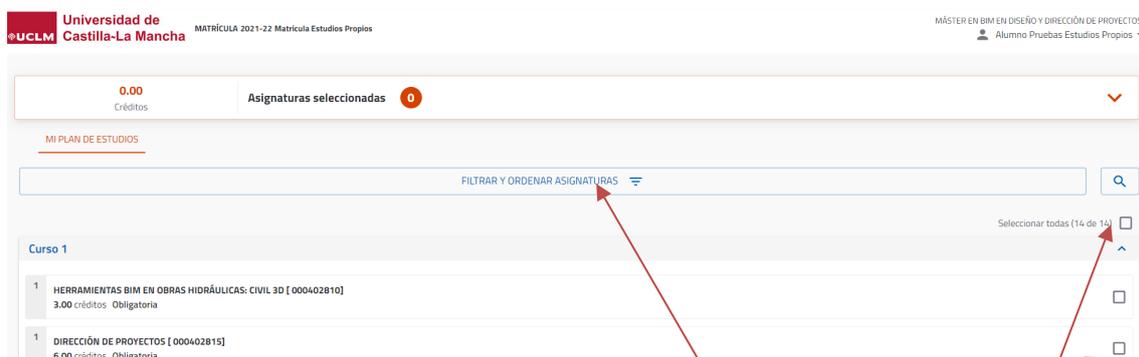
También es posible que salga mensaje de que no disponemos de cita

⚠ No dispone de ninguna cita previa definida para realizar su matrícula. No dispone de ninguna cita previa definida para realizar su matrícula, en ninguna fecha. Consulte con la secretaría de alumnos.

NOS APARECERÁN LOS DISTINTOS PLANES EN LOS QUE PODER COMENZAR MATRÍCULA.  
PULSAMOS COMENZAR

## 1.- PANTALLA DE SELECCIÓN DE ASIGNATURAS:

Esta es la pantalla principal de proceso, donde se **SELECCIONAN** las asignaturas que se desean matricular.



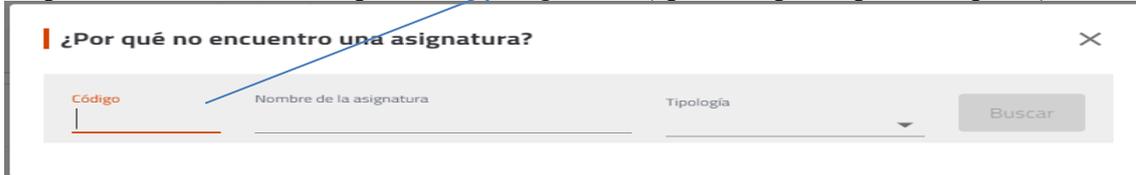
La ordenación por defecto es por curso. Es posible cambiarlo mediante el filtro. En función del filtro podríamos matricular el conjunto que se corresponde, **marcando**

**BASTARÁ CON MARCAR LAS QUE DESEAMOS MATRICULAR**

En la parte inferior aparecerá la posibilidad de desplegar los siguientes cursos (si hubiera)

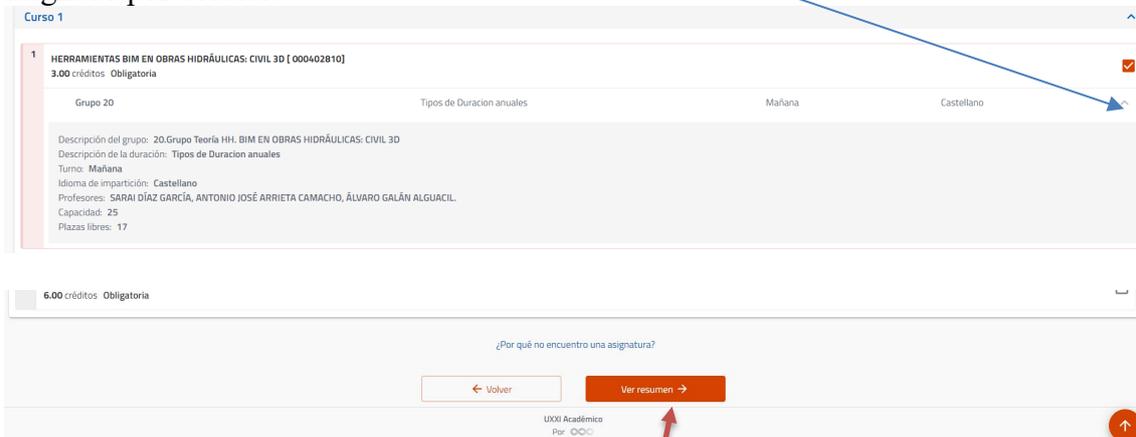


Es posible **consultar** si no aparece una asignatura (aparece opción para búsqueda)



Veremos el grupo asignado (por defecto), cuatrimestre e idioma

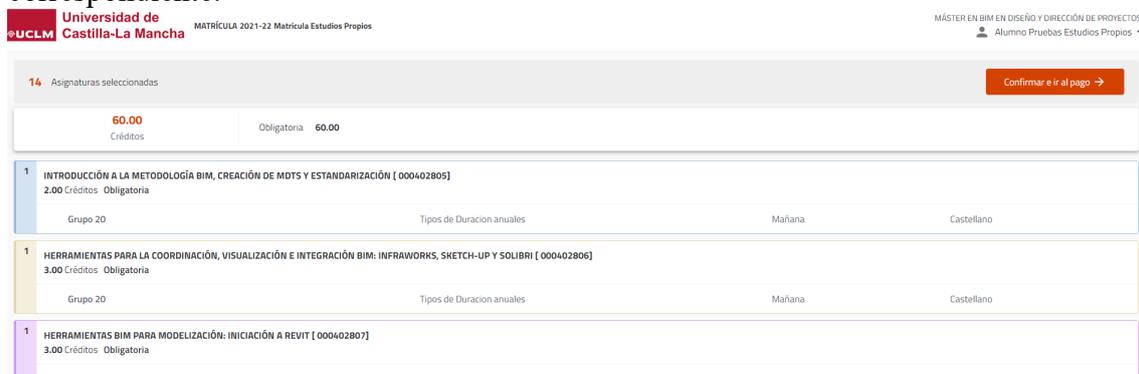
En cada asignatura tendremos el botón “**Grupos**” que si lo marcamos nos despliega los distintos grupos posibles matriculables y que podremos seleccionar para cambiar el asignado por defecto.



Finalizado lo anterior Pulsamos en “**Ver resumen**” parte inferior pantalla  
UNA VEZ MARCADAS LAS QUE QUEREMOS MATRICULAR

## 2.- PANTALLA DE RESUMEN

Aquí podemos comprobar las asignaturas matriculadas, con su información correspondiente.



También aparece información del total de créditos matriculados y por tipología.

Continuamos pulsando el botón “Confirmar e ir al pago”

The screenshot shows the top navigation bar of the UCLM website with the logo and 'Universidad de Castilla-La Mancha'. Below it, a header indicates '14 Asignaturas seleccionadas' and '60.00 Créditos'. A summary table shows 'Obligatoria 60.00'. A red arrow points from the text above to a red button labeled 'Confirmar e ir al pago' in the top right corner.

### 3.- TIPOS DE MATRÍCULA

The screenshot shows the 'Descuentos' (Discounts) screen. It features a 'Volver' button on the left and an 'Ir a formas de pago' button on the right. A dropdown menu titled 'Estudios Propios' is open, showing three radio button options: 'No aplicable' (selected), 'Bonificación - 10%', and 'Bonificación - 50%'. A red arrow points from the text below to the 'Ir a formas de pago' button.

Esta pantalla muestra los tipos de matrícula que existen y con los que puede obtenerse reducción o exención en los precios públicos. En todo caso el alumno debe justificar documentalmete la condición que pretenda acreditar y que será verificada por los servicios administrativos con posterioridad. El alumno deberá marcar todos los tipos de matrícula que concurran en sus circunstancias.

Avanzamos pantalla pulsando «Ir a formas de pago».

### 4.- PLAZOS Y FORMA DE PAGO

The screenshot shows the 'Plazos y formas de pago' (Payment terms and methods) screen. It displays a progress bar at the top with steps: 'Selección de asignaturas', 'Resumen de asignaturas', 'Descuentos', 'Plazos y formas de pago' (current step), 'Detalles económicos', and 'Validación matrícula'. The main content shows a total amount of '3.007,77 Eur.' and asks '¿En cuantos plazos desea pagar?' with two options: 'Pago unico' and 'Pago fraccionado'. Below, it asks '¿Con qué método de pago?' with two options: 'Recibo Bancario' and 'Pago con Tarjeta - RedSys'. A red arrow points from the text below to the 'Pago con Tarjeta - RedSys' option.

En esta pantalla eliges **plazos** de pago ÚNICO o FRACCIONADO (cuando las circunstancias de la matrícula lo permitan).

También debes seleccionar el **método de pago** de cada uno de los plazos: **recibo bancario** (pago por ventanilla), o **pago con Tarjeta** (pago Redsys). Siempre teniendo en cuenta que cada pago se corresponde con un plazo determinado.

En caso de elegir **Pago TARJETA REDSYS**, el sistema te permitirá avanzar ya que será en el proceso de finalización, **al validar la matrícula**, cuando debes realizar el pago.

Las pantallas informativas en la gestión del proceso de pago con tarjeta Redsys, se describen a continuación:

Pago con tarjeta

Ha seleccionado pago con tarjeta. Si está de acuerdo con el importe pulse el botón "aceptar". Si no está de acuerdo pulse "cancelar" y contacte con el responsable del servicio.

Datos del pago

Número de operación: 899019130622  
Importe: 3.007,77 Euros

TÉRMINOS Y CONDICIONES DEL SERVICIO DE PAGO ON-LINE DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA LA MANCHA  
LEER EL SIGUIENTE DOCUMENTO: [Tramitación de pagos on-line](#)

He leído y acepto los términos y condiciones.

ACEPTAR CANCELAR

Para consultar la Normativa de la Universidad, pulse el siguiente enlace: [Normativa de pagos y devoluciones](#)

SSL Compra Segura

Redsys

MasterCard VISA

UXXI Académico  
001\_02019

La pantalla muestra las tarjetas permitidas.

Debes marcar el check «leído y aceptados los términos» y pulsar «Aceptar» para entrar en la pasarela de pago. El sistema mostrará a continuación la pantalla para mecanizar los datos de la tarjeta

Santander Seleccione su idioma Castellano

1 Selección método de pago 2 Comprobación autenticación 3 Solicitando Autorización 4 Resultado Transacción

Datos de la operación

Importe: **9,34 €**

Comercio: UCLM ENSEÑANZA OFICIAL (SPAIN)

Terminal: 31071442-1

Pedido: 433933181909

Fecha: 06/03/2019 18:21

Descripción producto: 2018443393308; 2018-19; ACE: 160; PAC: 21; PLAZO: 1; DNI: 021331685; PLAN: 371; EXP: 225601; Compulsa de documentos

Verified by VISA MasterCard SecureCode.

Pagar con Tarjeta

Nº Tarjeta:

Caducidad:  mm  aa

Cód. Seguridad:

Cancelar Pagar

Powered by Redsys

(c) 2014 Redsys Servicios de Procesamiento. SL. Todos los derechos reservados.

En la pantalla anterior pulsamos «PAGAR», y se mostrará la siguiente pantalla donde el sistema solicita el Código de Identificación Personal-CIP , que debemos introducir.

Verified by VISA Autenticación Comercio Electrónico Seguro ServiRed

Esta es la Frase de Control que usted definió para identificar al Servidor de Autenticación

123456

A continuación le presentamos los datos de la operación de compra para la que se nos está solicitando autorización:

Nº Tarjeta	454891
Comercio	UCLM ENSEÑANZA OFICIAL
Descripción Producto	2018443393308; 2018-19; ACE: 160; PAC: 21; PLAZO: 1; DNI: 02131645; PLAN: 371; EXP: 225601; Compulsa de documentos
Importe Operación	9.34 Euros
Fecha y Hora	06/03/2019 17:25:26

Rogamos informe su Código de Identificación Personal - CIP - en el siguiente apartado y pulse Aceptar para que el Servidor de Autenticación verifique su identidad.

Código de Identificación Personal CIP

[ Aceptar ] [ Cancelar ]

Mecanizado el CIP, pulsamos «Aceptar» y aparecerá la pantalla con la operación que queremos autorizar.

Santander Seleccione su idioma Castellano

1 Seleccione método de pago 2 Solicitando datos adicionales 3 Autenticando 4 Resultado de la transacción

**Datos de la operación**

Importe:	9,34 €
Comercio:	UCLM ENSEÑANZA OFICIAL (SPAIN)
Terminal:	31071442-1
Número pedido:	433933181909
Fecha:	06/03/2019 18:21
Descripción producto:	2018443393308; 2018-19; ACE: 160; PAC: 21; PLAZO: 1; DNI: 02131645; PLAN: 371; EXP: 225601; Compulsa de documentos

**OPERACIÓN AUTORIZADA CON CÓDIGO: 139697**

Número Tarjeta: \*\*\*\*\*0004

Url Comercio: https://www.uclm.es

Descripción: 2018443393308; 2018-19; ACE: 160; PAC: 21; PLAZO: 1; DNI: 02131645; producto: PLAN: 371; EXP: 225601; Compulsa de documentos

CONTINUAR

Pulsa CONTINUAR y aguarda hasta que el sistema regrese a la PASARELA DE PAGO de la UCLM informando sobre la operación de pago que has realizado.

Universidad de Castilla-La Mancha Pasarela de pago

Pago realizado

El pago se ha realizado correctamente. Pulse el botón para volver.

Datos del pago

Fecha:	06/03/2019 18:27
Número de autorización:	139697
Número de operación:	433933181909
Importe:	9,34 Euros

Volver

(Para más información consultar el documento «Gestión de recibos y pago con tarjeta»): <http://www.uclm.es/estudiantes/gestionRecibos.asp>

## 5.- DESGLOSE Y RECIBOS

Esta pantalla muestra el resumen económico con todos los conceptos de matrícula, así como los recibos a abonar y los posibles descuentos en función del tipo de matrícula.

Selección de asignaturas   Resumen de asignaturas   Descuentos   Plazos y formas de pago   **Desgloses económicos**   Validación matrícula

**Desgloses económicos**

← Volver   **3.007,77 Eur.**   Siguiete →  
Importe total de la matrícula

Desglose de los importes de tu matrícula ⓘ

60 Créditos en 1 Matriculación Importe unitario 50,00 Eur.	3.000,00 Eur.
Seguro individual de estudiantes	7,77 Eur.
Importe académico	3.000,00 Eur.
Importe administrativo	7,77 Eur.
<b>Importe total</b>	<b>3.007,77 Eur.</b>

Si todo es correcto pulsamos en **“Siguiete”** para continuar

## 6.- VALIZAR MATRÍCULA

Cuando llegues a esta pantalla, el sistema verificará que la matrícula se encuentra correcta. En caso de incidencia, se mostrará un mensaje y deberás subsanarla en la pantalla o vagón correspondiente (pulsando para ello en **“Volver”**).

Si todo es correcto, **“confirmar y finaliz**

Universidad de Castilla-La Mancha   MATRÍCULA 2021-22 P. Matrícula Estudios Propios   MÁSTER EN BIM EN DISEÑO Y DIRECCIÓN DE PROYECTOS   Alumno Pruebas Estudios Propios

**Validación matrícula**

**14**   **60**   **3.007,77 Eur.**  
asignaturas matriculadas   créditos matriculados   importe

Al confirmar se grabará tu matrícula. Una vez confirmada, podrás consultar, imprimir o descargar tu impreso de matrícula.

Confirmar y finaliza   ← Volver

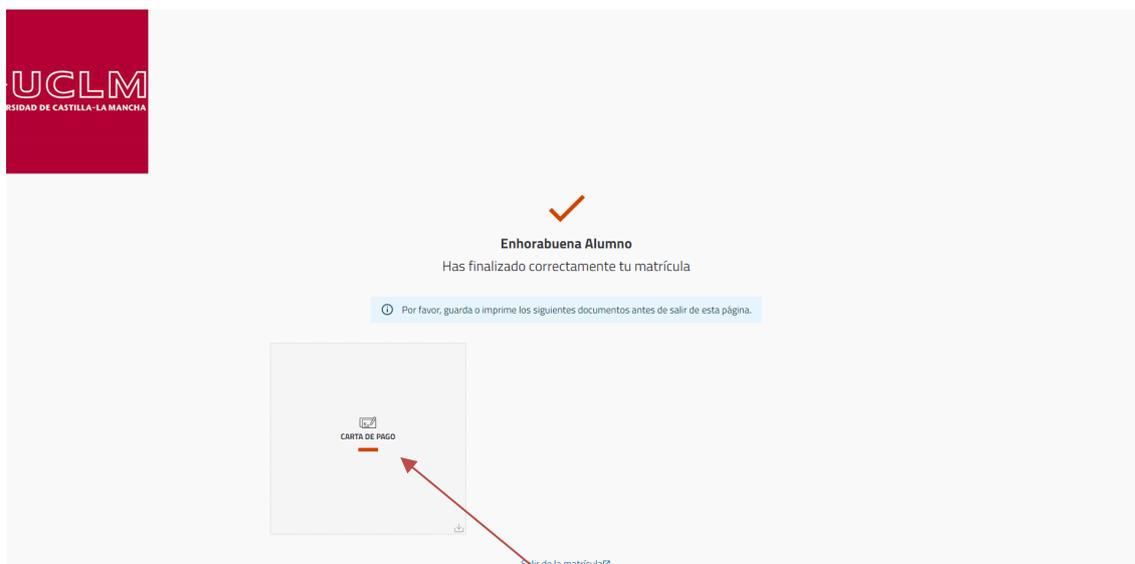
Lógicamente siempre tendremos la posibilidad de **“VOLVER”** para modificar o corregir

lo que corresponda, o incluso **“cerrar la sesión”** y salir del proceso.

Universidad de Castilla-La Mancha   MATRÍCULA 2021-22 P. Matrícula de Grado   GRADO EN INGENIERÍA AGRÍCOLA Y AGROALIMENTARIA (AB)   Alumno Automatrícula Grado

Cerrar sesión

Si todo es correcto aparecerá la siguiente información



SI ELEGISTE “**Recibo bancario**”, cuando valides TE APARECERÁ LA PANTALLA PARA QUE PUEDES DESCARGÁRTELA “**Carta de pago** o documento de matrícula” Finalmente pulsa en “**salir**” para finalizar tu matrícula.

### MUY IMPORTANTE

Para resolver cualquier duda con la AUTOMATRÍCULA puedes contactar con el Centro de Estudios de Posgrado en el teléfono **926 29 53 00**

### ACCESO A AUTOMATRÍCULA

Desde cualquier equipo conectado a Internet.  
Pulsando el banner de «Automatrícula» que encontrarás en [www.uclm.es](http://www.uclm.es)  
También en “**Secretaría Virtual** – Procedimientos on-line -- matrícula –Automatrícula”

### CUÁNDO SE REALIZA LA AUTOMATRÍCULA

A partir del día y la hora asignado en cita previa de matrícula y hasta el fin de plazo establecido para cada colectivo según calendario