

PRUEBAS SELECTIVAS CONVOCADAS POR RESOLUCIÓN DE 12/12/2022, DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA, PARA EL INGRESO EN LA ESCALA AUXILIAR ADMINISTRATIVA Y E. AUXILIAR ADMINISTRATIVA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD POR EL SISTEMA SELECTIVO CONCURSO OPOSICIÓN, DENTRO DEL PROCESO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL (DOCM 15/12/2022)

INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE LA 2^a PRUEBA DEL PROCESO SELECTIVO

1. Apague su móvil y no deje ninguna pertenencia encima de la mesa.
2. Si algún opositor necesitara un justificante de asistencia a esta prueba, hágalo saber al Tribunal antes de iniciar el ejercicio.
3. No pase esta página hasta que el Tribunal se lo indique.
4. La prueba consistirá en realizar una prueba práctica relacionada con la Escala o Especialidad, a través de un cuestionario que constará de 50 preguntas con respuestas alternativas de las que solo una de ellas será la correcta, más 5 preguntas de reserva para posibles anulaciones que se utilizarán por orden de numeración en caso de que alguna fuese anulada. Las preguntas versarán sobre la parte segunda del programa. La prueba tendrá carácter eliminatorio y se calificará de 0 a 30 puntos, siendo necesario obtener una calificación mínima de 15 puntos para superarla.
5. **El valor de cada respuesta correcta es de 1 punto. Las respuestas incorrectas penalizan. El descuento que se efectuará es de 0,25 sobre el valor de cada respuesta correcta.** No penalizan las respuestas en blanco ni las que tengan doble marca.
6. Para transformar el resultado de la prueba a la calificación obtenida en la misma, y partiendo de la puntuación máxima que son 30 puntos, se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Calificación} = \frac{(N^{\circ} \text{ respuestas acertadas} - (0,25 * n^{\circ} \text{ respuestas erróneas})) * 30}{50}$$

La calificación final se expresará con tres decimales.

7. El tiempo para la realización del ejercicio es de **75 minutos**. El Tribunal avisará cuando falten 10 minutos para finalizar el ejercicio.
8. Los opositores con adaptaciones de tiempo adicionales y medios concedidos, dispondrán del tiempo adicional y medios que se les ha comunicado.
9. La hoja de respuestas consta de dos partes, una con los datos personales y otra para cumplimentar con sus respuestas. Cumplimente el apartado de sus datos personales siguiendo las instrucciones del Tribunal.
10. En la hoja de examen no podrá incluir ningún dato personal o marca que permita la identificación del aspirante. En caso contrario, el ejercicio quedará automáticamente anulado.
11. Comenzado el ejercicio no podrá realizar ninguna pregunta al Tribunal sobre el contenido del examen.
12. Si el opositor, una vez marcada una casilla, desea modificar su contestación, borrará en la hoja en blanco la que debe desaparecer marcando la que considere oportuno. En la hoja amarilla aparecerán dos casillas sombreadas, el opositor marcará con un círculo la que considere correcta. Recuerde que en el ejemplar blanco no puede poner ninguna marca y sólo puede haber una respuesta sombreada por cada pregunta.
13. Los opositores no podrán abandonar el aula del examen hasta la finalización del plazo máximo establecido para su realización.
14. El aspirante se podrá quedar con el cuestionario de preguntas.
15. Finalizado el tiempo se recogerán las restantes hojas de examen completas. El miembro del Tribunal separará la hoja amarilla que entregará al opositor para la comprobación posterior una vez que se publique en la web la plantilla de respuestas.
16. Las hojas de examen serán descabezadas por el Tribunal delante de dos o más testigos, procediendo a meter en sobres separados las cabeceras y la parte de respuestas. Dichos sobres serán cerrados en público y firmados por el tribunal y dos testigos.
17. La plantilla correctora se publicará en la dirección electrónica <http://www.uclm.es/rrhh/>
18. El resultado del ejercicio se publicará en los tablones de anuncios del Rectorado, Vicerrectorados de Campus y Centros de la Universidad, y en la página web de la Universidad de Castilla-La Mancha <http://www.uclm.es/rrhh/>
19. Se ruega el estricto cumplimiento de las normas dictadas por el Tribunal.
20. Gracias por su colaboración.

La UCLM ha implantado para este curso nuevas titulaciones, debido a esta circunstancia, se han tenido que acometer determinadas actuaciones tanto en recursos humanos como en recursos materiales. Hasta llegar a este punto, ha sido necesario aprobar los diferentes planes de estudios, informar a los estudiantes, contratar profesorado, adquirir material, etc.

Debido a esta circunstancia, se han incrementado el número de tareas y consultas, por ello, diferente personal, tanto interno como externo, se dirige a diferentes unidades de la UCLM para consultarnos algunas dudas o cuestiones relacionadas con los nuevos estudios o situaciones personales de los diferentes colectivos.

CUESTIONES:

- 1) Un profesor contratado quiere saber qué comprende la acción protectora del sistema de la Seguridad Social, señale la respuesta correcta:
 - a) La asistencia sanitaria en los casos de maternidad, de enfermedad común o profesional y exclusivamente de accidente de trabajo.
 - b) La asistencia sanitaria en los casos de maternidad, de enfermedad común o profesional y de accidente, sea o no de trabajo.
 - c) La asistencia sanitaria en los casos de maternidad, de enfermedad común o profesional y de accidente, cuando la causa sea ocasionada por la realización del trabajo.
 - d) La asistencia sanitaria en los casos de enfermedad común, excluida la maternidad, o profesional y de accidente, sea o no de trabajo.
- 2) En cuanto a las percepciones derivadas de la acción protectora de la Seguridad Social, señale la respuesta correcta:
 - a) Estarán sujetas a tributación en los términos establecidos en las normas reguladoras de cada impuesto.
 - b) No estarán sujetas a tributación, no hay norma que lo regule.
 - c) Estarán sujetas a tributación, aunque la norma solo lo exige para el impuesto del IRPF.
 - d) La normativa de Seguridad Social no menciona nada sobre tributación.
- 3) Un trabajador necesita saber cómo se inician los procedimientos administrativos. Señale la respuesta incorrecta:
 - a) De oficio por acuerdo del órgano competente.
 - b) A petición razonada de otros órganos.
 - c) Por denuncia.
 - d) De oficio por acuerdo de cualquier órgano.
- 4) Las pensiones contributivas derivadas de contingencias comunes de cualquiera de los regímenes que integran el Sistema de la Seguridad Social serán satisfechas en:
 - a) El pago de las pensiones no contributivas se fraccionará en doce pagas, no correspondiendo pagas extraordinarias.
 - b) En catorce pagas, correspondientes a cada uno de los meses del año y dos pagas extraordinarias que se devengarán en los meses de julio y diciembre.
 - c) En catorce pagas prorrteadas a lo largo de los doce meses del año.
 - d) En catorce pagas, correspondientes a cada uno de los meses del año y dos pagas extraordinarias que se devengarán en los meses de junio y noviembre.

- 5) Un profesor que va a trabajar en la Universidad de Castilla-La Mancha quiere saber en qué casos la universidad puede requerir a los interesados el uso obligatorio de firma para: (Señale la respuesta incorrecta)
- Formular solicitudes.
 - Interponer recursos.
 - Renunciar a obligaciones.
 - Desistir de acciones.
- 6) Si alguno de los interesados en un procedimiento no dispone de los medios electrónicos necesarios, su identificación o firma electrónica en el procedimiento administrativo podrá ser válidamente realizada por un funcionario público mediante el uso del sistema de firma electrónica del que esté dotado para ello:
- Será necesario que el interesado que carezca de estos medios electrónicos necesarios se identifique ante el funcionario y preste su consentimiento expreso.
 - No será necesario que el interesado se identifique ante el funcionario y preste su consentimiento expreso.
 - Será necesario que el interesado se identifique ante el funcionario y preste su consentimiento tácito.
 - No es necesario que quede constancia del consentimiento puesto que no tiene validez en caso de discrepancia o litigio.
- 7) Con relación a la ampliación del plazo máximo para resolver y notificar, el órgano competente podrá acordar de manera motivada la ampliación del mismo. Contra este acuerdo: (Señale la respuesta correcta)
- El interesado podrá poner un recurso Contencioso-Administrativo.
 - El interesado podrá interponer un recurso de Alzada.
 - No cabe recurso alguno.
 - El interesado podrá interponer un recurso de alzada en el plazo de dos meses.
- 8) Existen notificaciones que se practican en papel, sin embargo, la administración u organismo actuante deberá:
- Poner la notificación a disposición del interesado en la sede electrónica de la Administración u organismo actuante para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria.
 - Poner la notificación a disposición del interesado en la sede electrónica de la Administración u organismo actuante para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma obligatoria.
 - No hacer falta poner la notificación en la sede electrónica de la Administración u organismo actuante, comunicando al interesado que la práctica es definitiva al practicarse en papel.
 - Cuando la notificación se práctica en papel, solo se pondrá en la sede electrónica de la Administración Pública, si lo solicita el interesado.

- 9) Un estudiante quiere aportar nuevos documentos a una solicitud presentada ¿Dispone de plazo para su aportación?
- Sí, en cualquier momento del procedimiento.
 - Sí, en cualquier momento del procedimiento anterior al trámite de audiencia.
 - No, el interesado no puede aportar documentación nueva si no es requerida.
 - Sí, dispone de 20 días desde la presentación de la solicitud en el órgano convocante.
- 10) Un profesor de la UCLM dirige una solicitud a un órgano administrativo que se estima incompetente para la resolución de un asunto. Señale la respuesta correcta:
- El órgano administrativo que se estime incompetente remitirá directamente las actuaciones al órgano que considere competente, debiendo notificar esta circunstancia a los interesados.
 - El órgano administrativo que se estime incompetente remitirá directamente las actuaciones al órgano que considere competente, no siendo necesario notificar esta circunstancia a los interesados.
 - El órgano administrativo que se estime incompetente remitirá directamente las actuaciones al órgano que considere competente, previa petición de los interesados que sean parte del procedimiento.
 - El órgano administrativo que se estime incompetente remitirá directamente las actuaciones al órgano que considere competente, puesto que están relacionados jerárquicamente.
- 11) Un trabajador de la Universidad de Castilla-La Mancha ha sido nombrado Presidente de un proceso selectivo ¿Qué funciones NO le corresponden como presidente?
- Acordar la convocatoria de las sesiones ordinarias y extraordinarias.
 - Asegurar el cumplimiento de las leyes.
 - Fijar el Orden del día.
 - Levantar acta de cada sesión.
- 12) La actuación de autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas en las que concurran motivos de abstención no implicará, necesariamente, y en todo caso:
- La nulidad de todos los actos.
 - La suspensión de todo el procedimiento.
 - La invalidez de los actos en que hayan intervenido.
 - La validez de los actos previos.
- 13) La igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, ¿Qué tipo de principio es?
- Es un principio desinformador del ordenamiento jurídico y, como tal, se desintegrará y observará en la interpretación y aplicación de las normas jurídicas.
 - No existe dicho principio.
 - Es un principio informador del ordenamiento judicial y, como tal, se integrará y se propondrá en la interpretación y aplicación de las normas judiciales.
 - Es un principio informador del ordenamiento jurídico y, como tal, se integrará y observará en la interpretación y aplicación de las normas jurídicas.

14) ¿Qué es discriminación indirecta?

- a) Se considera discriminación indirecta por razón de sexo la situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable.
- b) Se considera discriminación indirecta por razón de sexo la situación en que una disposición, criterio o práctica aparentemente neutros pone a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro, salvo que dicha disposición, criterio o práctica puedan justificarse objetivamente en atención a una finalidad legítima y que los medios para alcanzar dicha finalidad sean necesarios y adecuados.
- c) Se considera indiscriminación indirecta por razón de género la situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable.
- d) Se considera discriminación diferida o directa, en proporción, por razón de sexo la situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera más favorable que otra en situación comparable.

15) ¿A quién corresponde probar la ausencia de discriminación de los procedimientos por razón de sexo?

- a) A la persona demandada.
- b) A la persona demandante.
- c) Al abogado de la acusada.
- d) No hay que probar nada, con la demanda es suficiente.

16) En la Universidad de Castilla-La Mancha, los grados de 240 créditos y los másteres de 60 créditos ¿de cuántos cursos académicos se componen los planes de estudios?

- a) 3 y 3.
- b) 4 y 1.
- c) 4 y 3.
- d) 4 y 2.

17) Cuál es el porcentaje de reserva de las plazas para los alumnos que acceden mediante acreditación de experiencia laboral y profesional (Mayores de 40 años) en la Universidad de Castilla-La Mancha:

- a) 2%.
- b) 3%.
- c) 1 %.
- d) No se reservan plazas para este colectivo.

18) En la Universidad de Castilla-La Mancha, la nota de la fase voluntaria de la EvAU tiene una validez de:

- a) 2 cursos.
- b) No tiene caducidad.
- c) 3 cursos.
- d) 1 curso.

- 19) En la Universidad de Castilla-La Mancha la fase obligatoria de la EvAU consta de:
- a) 3 asignaturas.
 - b) 4 asignaturas.
 - c) 2 asignaturas.
 - d) 5 asignaturas.
- 20) En la fase voluntaria de la EvAU, los estudiantes:
- a) Podrán examinarse de al menos dos materias troncales de opción de Bachillerato, hasta un máximo de cuatro, con independencia de si han sido cursadas o no.
 - b) Solamente podrán examinarse de una asignatura de la opción de Bachillerato cursada.
 - c) No podrán examinarse de ninguna asignatura que no hayan cursado.
 - d) Podrán examinarse de al menos dos materias troncales de opción de Bachillerato, hasta un máximo de cuatro, siempre que hayan sido cursadas.
- 21) Segundo la convocatoria de becas del curso académico 2022/23 para alumnos que se matriculen a tiempo parcial le corresponde en su caso:
- a) Solamente la matrícula gratuita.
 - b) Matrícula gratuita y la parte variable.
 - c) Matrícula gratuita, parte variable y alojamiento en su caso.
 - d) No le corresponde beca.
- 22) Para poder continuar los estudios del Grado en el que se haya realizado la matrícula de primer curso:
- a) No hay ningún mínimo de asignaturas a superar.
 - b) Será necesario superar al menos 12 créditos en dedicación a tiempo completo.
 - c) Será necesario superar una asignatura como mínimo, independientemente de cuál sea el régimen de dedicación por el que se haya optado.
 - d) Será necesario superar 10 créditos como mínimo, independientemente de cuál sea el régimen de dedicación por el que se haya optado.
- 23) Los precios públicos en la Universidad de Castilla-La Mancha se regulan por:
- a) Reglamento de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla-La Mancha.
 - b) Orden del Ministerio de Educación y Formación Profesional.
 - c) Reglamento del Ministerio de Educación y Formación Profesional.
 - d) Orden de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de Castilla-La Mancha.
- 24) Cuántos créditos debe matricular un alumno de primer curso de grado si tiene una dedicación a tiempo parcial:
- a) Un mínimo de 30 y un máximo de 59 créditos.
 - b) Un mínimo de 30 y un máximo de 60 créditos.
 - c) Un mínimo de 18 y un máximo de 59 créditos.
 - d) Un mínimo de 18 y un máximo de 60 créditos.

25) ¿Cuántos créditos se podrán reconocer por la participación de los estudiantes en actividades universitarias, culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación en la UCLM?

- a) Se podrán reconocer hasta 12 créditos.
- b) Se podrán reconocer hasta 6 créditos.
- c) Se podrán reconocer hasta 4,5 créditos.
- d) Se podrán reconocer hasta 2 créditos.

A

26) Según la Ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, cuál de los siguientes órganos, es el órgano de participación de la comunidad científica y tecnológica y de los agentes económicos y sociales en los asuntos relacionados con la ciencia, la tecnología y la innovación:

- a) Consejo de política científica, tecnológica y de Innovación.
- b) Comité español de ética de la investigación.
- c) Comité de estrategia española de ciencia, tecnología e innovación .
- d) Consejo Asesor de Ciencia, Tecnología e Innovación.

27) Según la ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación ¿a qué tipo de contrato podrá optar una persona que en el curso 2022/23 ha obtenido el título de Doctor?

- a) Contrato predoctoral.
- b) Contrato de acceso de personal investigador doctor.
- c) Contrato de acceso al sistema español de ciencia, tecnología e innovación.
- d) Contrato de investigador distinguido.

28) Según señala la ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación en su artículo 22 y en lo referente al contrato de acceso de personal investigador doctor, señale la respuesta correcta:

- a) El personal investigador que sea contratado al amparo de lo dispuesto en este artículo podrá realizar actividad docente un mínimo de 100 horas anuales.
- b) El personal investigador que sea contratado al amparo de lo dispuesto en este artículo podrá realizar actividad docente un mínimo de 90 horas anuales.
- c) El personal investigador que sea contratado al amparo de lo dispuesto en este artículo podrá realizar actividad docente hasta un máximo de 120 horas anuales.
- d) El personal investigador que sea contratado al amparo de lo dispuesto en este artículo podrá realizar actividad docente hasta un máximo de 100 horas anuales.

29) El artículo 21 de la ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, hace referencia al Contrato predoctoral, señale la respuesta incorrecta:

- a) El contrato tendrá por objeto la realización de tareas de investigación, en el ámbito de un proyecto específico y novedoso.
- b) La duración del contrato no podrá ser inferior a un año, ni exceder de cinco años.
- c) La actividad desarrollada por el personal investigador predoctoral en formación será evaluada anualmente por la comisión académica del programa de doctorado, o en su caso de la Escuela de doctorado.
- d) El contrato tendrá por objeto la orientación postdoctoral por un período máximo de doce meses.

30) El Plan Concilia de la UCLM, en su apartado 4.1, establece que el funcionario tiene derecho a la reducción de su jornada de trabajo, con la disminución proporcional de retribuciones, señala la respuesta correcta:

- a) Cuando, por razones de guarda legal, tenga el cuidado directo de alguna persona menor de catorce años, de una persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida.
- b) Por precisar encargarse del cuidado directo de un familiar de primer grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida.
- c) Por ser necesario para hacer efectiva la protección de la funcionaria víctima de violencia de género o su derecho de asistencia integral.
- d) Por nacimiento de hijas o hijos prematuros o que por cualquier otra causa deban permanecer hospitalizados a continuación del parto, hasta un máximo de tres horas diarias.

31) Según lo establecido en el apartado 6.1 del Plan Concilia de la UCLM, donde se regula la licencia por estudios, señale la respuesta incorrecta:

- a) El funcionario tendrá derecho al percibo del sueldo y complemento familiar.
- b) Podrán concederse para realizar estudios sobre materias directamente relacionadas con la función pública, previo informe favorable del superior jerárquico correspondiente.
- c) Dicha licencia, no podrá exceder de 3 meses cada dos años.
- d) Igualmente, se concederá a los funcionarios en prácticas que ya estuviesen prestando servicios remunerados en la Administración como funcionarios de carrera o interinos.

32) El Reglamento de implantación de la relación de puestos de trabajo regula en el artículo 17 las vacaciones, señale la respuesta incorrecta:

- a) Todos los funcionarios tendrán derecho por año completo de servicios a disfrutar de una vacación retribuida de veintidós días hábiles anuales.
- b) Los funcionarios tendrán derecho a un día hábil adicional al cumplir quince años de servicios añadiéndose un día hábil adicional al cumplir los veinte, veinticinco y treinta años de servicio, respectivamente, hasta un total de 26 días hábiles de vacaciones por año natural.
- c) No se consideran días hábiles los sábados.
- d) En los centros de trabajo en los que exista un cierre vacacional en un período concreto, los funcionarios disfrutarán de sus vacaciones coincidiendo con este período, pudiendo reservarse diez días hábiles de sus vacaciones para disfrutar fuera de este período.

33) Para poner en marcha las nuevas titulaciones, se ha decidido contar con profesoras y profesores jubilados que hayan prestado servicios destacados a la universidad. ¿A qué figura de personal docente e investigador contratado habrá que nombrar?

- a) Profesor/a catedrático/catedrática de Universidad.
- b) Profesor/a asociado/a.
- c) Profesor/a emérito/a.
- d) Profesor/a colaborador/a.

- 34) Se ha acordado la contratación de dos profesores eméritos por cada área de conocimiento. Según el II Convenio Colectivo para el Personal Laboral Docente e Investigador de la Universidad de Castilla-La Mancha, ¿cuál es la duración de los contratos de Profesor/a Emérito?
- a) La duración del contrato será trimestral, semestral o anual, y se podrá renovar por períodos de igual duración.
 - b) La duración del contrato será de un curso académico prorrogable anualmente hasta cinco cursos adicionales.
 - c) La duración del contrato será de un curso académico prorrogable anualmente hasta dos cursos adicionales.
 - d) La duración del contrato no podrá ser inferior a un año ni superior a cinco, pudiendo prorrogarse o renovarse si se hubiera concertado por una duración inferior a la máxima.
- 35) Además, la universidad necesita para impartir la docencia de las nuevas titulaciones, contar con especialistas de reconocida competencia en determinadas actividades profesionales que acrediten ejercer su actividad principal fuera del ámbito académico universitario ¿Qué figura docente debería contratar?
- a) Profesor/a ayudante doctor/a.
 - b) Profesor/a asociado/a.
 - c) Profesor/a visitante.
 - d) Profesor/a distinguido/a.
- 36) ¿Quién determinará el régimen retributivo del personal docente e investigador universitario perteneciente a los cuerpos de funcionarios?
- a) Las Comunidades Autónomas.
 - b) El Consejo Social, a propuesta del Consejo de Gobierno.
 - c) El Gobierno.
 - d) Ninguna respuesta es correcta.
- 37) Una empleada, perdió su condición de personal funcionario de carrera de la UCLM tras serle reconocida una incapacidad permanente total en relación con el ejercicio de las funciones de su cuerpo o escala. ¿Podría dicha empleada solicitar la rehabilitación de su condición de personal funcionario, una vez desaparecida la causa objetiva que la motivó?
- a) Si, una vez desaparecida la causa objetiva que la motivó.
 - b) No, no es posible la rehabilitación de la condición de personal funcionario.
 - c) Si, sólo si han transcurrido menos de dos años desde la pérdida de su condición de personal funcionario.
 - d) Si, estando supeditada la rehabilitación a la existencia de plazas vacantes.
- 38) Una compañera funcionaria de carrera accedió a la condición de diputada de las Cortes Generales en las últimas elecciones, percibiendo retribuciones periódicas por la realización de la función, ¿en qué situación administrativa se encuentra?
- a) Servicio en otras Administraciones públicas.
 - b) Excedencia forzosa.
 - c) Excedencia voluntaria por prestación de servicios en el sector público.
 - d) Servicios especiales.

- 39) Un funcionario de carrera de la escala de Técnica Auxiliar de Informática C1, cuya toma de posesión se produjo en el mes de marzo de 2023 tras su nombramiento en un proceso selectivo, consulta si puede presentarse al proceso selectivo de promoción interna para acceder a la escala de Gestión de Sistemas e Informática A2, cuyo plazo de instancias finaliza el 31 de octubre de 2023. Señale la afirmación correcta:
- a) Si, si posee los requisitos exigidos para el acceso al cuerpo o escala al que promocione y tiene una antigüedad de, al menos, dos años de servicio activo como funcionario de carrera en el cuerpo o escala desde el que se promociona.
 - b) Si, únicamente debe tener una antigüedad de, al menos, dos años de servicio activo en el cuerpo o escala desde el que se promociona.
 - c) Si, si posee los requisitos exigidos para el acceso al cuerpo o escala al que promocione y tiene una antigüedad de, al menos, dos años de servicio activo en el cuerpo o escala desde el que se promociona.
 - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.
- 40) Un compañero al que le ha sido adjudicado un puesto de trabajo mediante la participación en el procedimiento de concurso tiene dudas sobre cuando se producirá su toma de posesión y cese en el puesto anterior. Según el artículo 71 de la Ley 4/2011, de Empleo Público de Castilla-la Mancha, indique la respuesta correcta:
- a) Cesa en el puesto anterior el día siguiente al de la publicación de la resolución de la convocatoria en el diario o boletín oficial correspondiente o al del cese de la anterior persona titular del puesto adjudicado, si el mismo se le ha adjudicado en fase de resultas, y toma posesión del puesto adjudicado el día siguiente al del cese en el puesto anterior.
 - b) El plazo de toma de posesión será de un mes desde la publicación de la resolución de la convocatoria.
 - c) Cesa en el puesto anterior el día siguiente al de la publicación de la resolución de la convocatoria en el diario o boletín oficial correspondiente, y toma posesión del puesto adjudicado el día siguiente al del cese en el puesto anterior.
 - d) El plazo de toma de posesión será de un mes desde la publicación de la resolución de la convocatoria, y el cese tendrá efectos del día anterior a su toma de posesión.
- 41) ¿Cómo se efectúa el reingreso al servicio activo del personal funcionario de carrera que no tenga reserva de plaza?
- a) Mediante su participación en un proceso selectivo de promoción interna.
 - b) Únicamente mediante su participación en los procedimientos de concurso o libre designación para la provisión de puestos de trabajo.
 - c) Mediante su participación en los procedimientos de concurso o libre designación para la provisión de puestos de trabajo o mediante la adscripción provisional a un puesto de trabajo, condicionado a las necesidades del servicio y siempre que se reúnan los requisitos para el desempeño del puesto.
 - d) Ninguna respuesta es correcta.

42) Un compañero profesor titular de Universidad ha sido suspendido provisionalmente como medida cautelar en la tramitación de un expediente disciplinario. En relación con esta situación administrativa, indique la respuesta incorrecta:

- a) La suspensión provisional como medida cautelar en la tramitación de un expediente disciplinario no podrá exceder de 3 meses, salvo en caso de paralización del procedimiento imputable al interesado.
- b) El funcionario suspenso provisional tendrá derecho a percibir durante la suspensión las retribuciones básicas y, en su caso, las prestaciones familiares por hijo a cargo.
- c) El tiempo de permanencia en suspensión provisional será de abono para el cumplimiento de la suspensión firme.
- d) Cuando la suspensión no sea declarada firme, el tiempo de duración de la misma se computará como de servicio activo.

43) A una catedrática de Universidad que es experta en Derecho de Familia, le han ofrecido un puesto de trabajo a tiempo parcial en un bufete de abogados. En relación con la compatibilidad con actividades privadas, señale la respuesta incorrecta:

- a) Las actividades privadas que correspondan a puestos de trabajo que requieran la presencia efectiva del interesado durante un horario igual o superior a la mitad de la jornada semanal ordinaria de trabajo en las Administraciones Públicas sólo podrán autorizarse cuando la actividad pública sea una de las enunciadas en la Ley 53/84 como de prestación a tiempo parcial.
- b) Se exceptúan de dicha prohibición las actividades particulares que, en ejercicio de un derecho legalmente reconocido, realicen para sí los directamente interesados Actividades de investigación de carácter permanente.
- c) Podrá reconocerse compatibilidad alguna para actividades privadas a quienes se les hubiere autorizado la compatibilidad para un segundo puesto o actividad públicos, siempre que la suma de jornadas de ambos sea igual o superior a la máxima en las Administraciones Públicas.
- d) El ejercicio de actividades profesionales, laborales, mercantiles o industriales fuera de las Administraciones Públicas requerirá el previo reconocimiento de compatibilidad.

44) Según el Reglamento de Presupuestos de la UCLM, cuando se precise efectuar un gasto específico y determinado con cargo al presupuesto de la Universidad que no pueda aplazarse al ejercicio siguiente, no exista crédito en el presupuesto inicial y no tenga una financiación afectada, se procederá a realizar una modificación presupuestaria mediante:

- a) Suplementos de crédito.
- b) Un crédito extraordinario.
- c) Generación de crédito.
- d) Transferencias de crédito.

45) Según el Reglamento de Presupuestos de la UCLM, las ampliaciones de crédito NO se financiarán mediante:

- a) Derechos acreditados no incluidos en el presupuesto inicial.
- b) Mayores ingresos de los previstos inicialmente en el presupuesto de ingresos.
- c) Remanentes de tesorería afectados.
- d) Enajenación de bienes patrimoniales.

- 46) Las modificaciones presupuestarias que afecten a orgánicas de investigación, según se especifica en el Reglamento de Presupuestos de la UCLM, deberán pasar la previa validación de:
- a) La Unidad de Gestión de la Investigación.
 - b) El Vicerrectorado de Investigación.
 - c) El Vicerrectorado de Economía y Planificación.
 - d) El Rector.
- 47) El órgano competente para acordar modificaciones de crédito, según el Reglamento de Presupuestos de la UCLM es:
- a) El Vicerrectorado de Economía y Planificación, previa petición motivada del órgano responsable del gasto, conforme al modelo establecido al efecto, con informe de la Unidad de Presupuestos.
 - b) El Vicerrectorado de Economía y Planificación, previa petición del órgano responsable del gasto.
 - c) El Vicerrectorado de Economía y Planificación, previa petición motivada del órgano responsable del gasto, conforme al modelo establecido al efecto, con informe de la Unidad de Control Interno.
 - d) El Vicerrectorado de Economía y Planificación, previa petición del órgano responsable del gasto, conforme al modelo establecido al efecto.
- 48) Según la clasificación por programas, recogida en los presupuestos de la UCLM, ¿A qué corresponde el Programa 541A?
- a) Investigación.
 - b) Cultura.
 - c) Deporte universitario.
 - d) Enseñanza universitaria.
- 49) Los proyectos de obra redactados por profesionales ajenos a la Universidad serán supervisados técnicamente por:
- a) La Dirección del Área de Infraestructuras de la Universidad.
 - b) El Vicerrectorado de Sostenibilidad e Infraestructuras.
 - c) La Oficina de Gestión de Infraestructuras del Campus correspondiente.
 - d) El Colegio Oficial de Arquitectos.
- 50) En cuál de los siguientes casos NO se realizará un cambio de clave en la aplicación de Inventario de la UCLM:
- a) Cuando la etiqueta física del bien mueble se deteriore, debiendo procederse a pegar otra etiqueta física y darle de alta en la aplicación.
 - b) Cuando se adjudique en la aplicación, por error, una etiqueta física distinta a la que se ha pegado al bien mueble.
 - c) Cuando se haya adjudicado en la aplicación un tipo de etiqueta, física o lógica, y en la práctica resulte más conveniente el tipo de etiqueta contrario al adjudicado.
 - d) Cuando se produzca un cambio de ubicación.

PREGUNTAS DE RESERVA

- 51) En procedimientos abiertos de adjudicación de contratos sujetos a regulación armonizada, para los contratos de obras, suministros y servicios, el plazo de presentación de proposiciones, contados desde la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea, no será inferior a:
- a) 35 días.
 - b) 30 días.
 - c) 45 días.
 - d) 60 días.
- 52) La comunidad autónoma ha establecido una retribución adicional ligada a méritos individuales para el personal docente e investigador contratado y un profesor ayudante doctor de la Facultad de Comunicación de Cuenca, tiene derecho a ella. ¿A qué órgano de la Universidad corresponde acordar dicha asignación singular e individual de complementos retributivos?:
- a) Al Consejo Social, a propuesta del Consejo de Gobierno.
 - b) Al Consejo de Gobierno oído el Consejo Social.
 - c) Al Claustro a propuesta del Consejo Social.
 - d) Ninguna respuesta es correcta.
- 53) ¿Quiénes NO estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo?
- a) Las personas jurídicas.
 - b) Las entidades con personalidad jurídica.
 - c) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
 - d) Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público.
- 54) ¿Qué es discriminación por embarazo o maternidad?
- a) Constituye no discriminación directa por razón de sexo todo trato desfavorable a las mujeres relacionado con el embarazo o la maternidad.
 - b) Constituye discriminación indirecta por razón de sexo todo trato desfavorable a las mujeres relacionado con el embarazo o la maternidad.
 - c) Constituye discriminación directa por razón de sexo todo trato desfavorable a las mujeres relacionado con el embarazo o la maternidad.
 - d) Constituye discriminación directa por razón de género femenino todo trato desfavorable a las mujeres relacionado con el embarazo o la maternidad.

- 55) Según el artículo 14 de la ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, ¿cuál de los siguientes no es un derecho del personal investigador?
- a) Participar en las reuniones y actividades de los órganos de gobierno y de gestión de los que forme parte, y en los procesos de evaluación y mejora para los que se le requiera
 - b) A ser reconocido y amparado en la autoría o coautoría de los trabajos de carácter científico en los que participe
 - c) A la consideración y respeto de su actividad científica y a su evaluación de conformidad con criterios públicos, objetivos, transparentes y preestablecidos
 - d) A utilizar la denominación de las entidades para las que presta servicios en la realización de su actividad científica.

