

PRUEBAS SELECTIVAS CONVOCADAS POR RESOLUCIÓN DE 19 DE JUNIO DE 2023 (D.O.C.M. DE 15 DE DICIEMBRE DE 2023) PARA EL INGRESO EN LA ESCALA DE GESTOR TÉCNICO DE BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA POR EL SISTEMA DE PROMOCIÓN INTERNA HORIZONTAL

INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DEL CUESTIONARIO CON RESPUESTAS ALTERNATIVAS

1. Apague su móvil y no deje ninguna pertenencia encima de la mesa.
2. Si algún opositor necesitara un justificante de asistencia a esta prueba, hágalo saber al Tribunal antes de iniciar el ejercicio.
3. No pase esta página hasta que el Tribunal se lo indique.
4. La duración del ejercicio es de **120 minutos**.
5. La prueba consiste en la realización de dos supuestos prácticos con treinta preguntas con respuestas alternativas de las que sólo una de ellas será correcta. La prueba constará de **60 preguntas más 6 de reserva** que se utilizarán por orden de numeración en caso de que alguna de las preguntas fuese anulada. Las preguntas versaran sobre el temario específico de la correspondiente escala.
6. **El valor de cada respuesta correcta es de 1 punto.** Las respuestas incorrectas no penalizan. No penalizan las respuestas en blanco ni las que tengan doble marca.
7. En la hoja de examen no se podrá incluir ningún dato personal o marca que permita la identificación del aspirante. En caso contrario, el ejercicio quedará automáticamente anulado.
8. El tiempo para la realización del ejercicio es de **120 minutos**. El Tribunal avisará cuando falten 10 minutos para finalizar el ejercicio.
9. La hoja de respuestas consta de dos partes, una con los datos personales y otra para cumplimentar con sus respuestas. Cumplimente el apartado de sus datos personales siguiendo las instrucciones del Tribunal.
10. Comenzado el ejercicio no podrá realizar ninguna pregunta al Tribunal sobre el contenido del examen.
11. Si el opositor, una vez marcada una casilla, desea modificar su contestación, borrará en la hoja en blanco la que debe desaparecer marcando la que considere oportuno. En la hoja amarilla aparecerán dos casillas sombreadas, el opositor marcará con un círculo la que considere correcta. Recuerde que en el ejemplar blanco no puede poner ninguna marca y sólo puede haber una respuesta sombreada por cada pregunta.
12. Los opositores podrán abandonar el aula del examen cuando terminen su ejercicio aunque no haya finalizado el plazo máximo establecido para su realización. En tal caso deberán entregar la hoja de respuestas a un miembro del Tribunal que procederá a entregarle la copia amarilla y a guardar la copia blanca en un sobre delante del opositor y del resto de los presentes.
13. El aspirante se podrá quedar con el cuestionario de preguntas.
14. Finalizado el tiempo se recogerán las restantes hojas de examen completas. El miembro del Tribunal separará la hoja amarilla que entregará al opositor para la comprobación posterior una vez que se publique en la web la plantilla de respuestas.
15. Las hojas de examen serán descabezadas por el Tribunal delante de dos o más testigos, procediendo a meter en sobres separados las cabeceras y la parte de respuestas. Dichos sobres serán cerrados en público y firmados por el tribunal y dos testigos.
16. La plantilla correctora se publicará en la dirección electrónica <http://www.uclm.es/rrhh/>
17. El resultado del ejercicio se publicará en los tablones de anuncios del Rectorado, Vicerrectorados de Campus y Centros de la Universidad, y en la página web de la Universidad de Castilla-La Mancha <http://www.uclm.es/rrhh/>
18. Se ruega el estricto cumplimiento de las normas dictadas por el Tribunal.
19. Gracias por su colaboración.

**PRUEBAS SELECTIVAS CONVOCADAS POR RESOLUCIÓN DE 19 DE JULIO  
DE 2023 (D.O.C.M. DE 15 DE DICIEMBRE DE 2023) PARA EL INGRESO EN LA  
ESCALA DE GESTOR TÉCNICO DE BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE  
CASTILLA-LA MANCHA POR EL SISTEMA DE PROMOCIÓN INTERNA  
HORIZONTAL**

## **SUPUESTO 1**

**En el Archivo Universitario de la UCLM se están asignando las diferentes tareas que deberán realizar los gestores de archivo, a ti te gustaría encargarte de la gestión de las tesis doctorales porque es una colección muy interesante y porque tienes los conocimientos necesarios, por ello se te pide que respondas a las siguientes preguntas...**

**1. Un alumno de la UCLM recién doctorado, desea conocer cómo van a estar cubiertos sus derechos de autor cuando su tesis sea publicada en abierto en el Repositorio Institucional RUIdeRA. Le informaremos que en RUIdeRA, se adopta la siguiente licencia Creative Commons:**

- a) Reconocimiento - NoComercial - CompartirIgual (CC BY-NC-SA): No se permite un uso comercial de la obra original ni de las posibles obras derivadas, siempre que le reconozcan la autoría, la distribución de las cuales se debe hacer con una licencia igual a la que regula la obra original.
- b) Reconocimiento - NoComercial - SinObraDerivada (CC BY-NC-ND): No se permite un uso comercial de la obra original ni la generación de obras derivadas. Es la más restrictiva de todas.
- c) Reconocimiento - CompartirIgual (CC BY-SA): Se permite el uso comercial de la obra y de las posibles obras derivadas, la distribución de las cuales se debe hacer con una licencia igual a la que regula la obra original.
- d) Reconocimiento - SinObraDerivada (CC BY-ND): Se permite el uso comercial de la obra pero no la adaptación ni la generación de obras derivadas, reconociendo su autoría.

**2. DOAJ es:**

- a) Un directorio de repositorios.
- b) Un directorio de tesis en acceso abierto.
- c) Un directorio de revistas en acceso abierto.
- d) Un directorio de DOIs.

**3. Una doctoranda nos pregunta dónde puede consultar los datos (referenciales y normalizados) relativos a la documentación transferida desde los archivos de gestión a los archivos de campus de la UCLM. Le informaremos de que puede hacerlo a través de:**

- a) BAUL, base de datos en línea del Archivo de la UCLM.
- b) RUIdeRA, Repositorio Institucional de la UCLM.
- c) El Registro de Remesas por Unidades Productoras de la UCLM.
- d) El cuadro de clasificación de los fondos documentales del Archivo de la UCLM.

**4. ¿En qué base de datos consultarías las tesis doctorales leídas en las universidades españolas desde 1976?**

- a) BIBFRAME.
- b) IBERTHESIS.
- c) TESEO.
- d) DIVA.

**5. La norma internacional para describir las instituciones que custodian fondos de archivo publicada por el Consejo Internacional de Archivos es:**

- a) ISAD (G).
- b) ISDIAH.
- c) SAR.
- d) ICA.

**6. La colección de tesis doctorales de la UCLM se publica en abierto en:**

- a) RUIDERA.e
- b) DIALNET
- c) ZENODO
- d) RUIdeRA

**7. Un egresado de la UCLM desea donar su tesis doctoral a la Biblioteca de la UCLM, le dirigiríamos al servicio de adquisiciones bibliográficas donde le informarán de que, según la normativa de donaciones:**

- a) Se aceptará, al formar parte de su expediente académico en la UCLM.
- b) Solo se aceptará si entrega un documento firmado declarando que el ejemplar depositado en la Biblioteca no es el que debe de formar parte del expediente académico y que autoriza la consulta y el préstamo del mismo.
- c) Las tesis doctorales no se aceptarán en ningún caso, al ser documentación de Archivo.
- d) Solo se aceptará si entrega un documento firmado declarando que el ejemplar depositado en la Biblioteca no es el que debe de formar parte del expediente académico y que no autoriza la consulta y el préstamo del mismo.

**8. En la TESISRK UCLM podemos acceder directamente a las tesis leídas en la Universidad de Castilla-La Mancha sobre:**

- a) Bellas Artes, Ciencias del Deporte y Castilla-La Mancha.
- b) Historia, Ciencias del Deporte y Derecho.
- c) Bellas Artes, Psicología y Ciencias de la Salud.
- d) Ciencias Químicas, Ciencias del Deporte y Ciencias de la Salud.

**9. ¿Con cuál de estas tareas de un archivo está relacionada la técnica del muestreo?**

- a) La clasificación.
- b) La selección.
- c) La catalogación.
- d) La ordenación.

**10. ¿Quién puede consultar presencialmente las tesis doctorales inéditas previa autorización de la Secretaría General de la UCLM?**

- a) Cualquier persona interesada.
- b) Sólo los miembros de la comunidad universitaria de la UCLM.
- c) Sólo los investigadores de reconocido prestigio.
- d) Sólo quienes estén investigando sobre el tema de la tesis doctoral.

**11. ¿La colección de tesis doctorales originales de la UCLM se conserva en soporte?**

- a) Digital.
- b) Óptico.
- c) Électrónico.
- d) Papel.

**12. ¿Qué tipo de conservación se aplica a las tesis doctorales?**

- a) Conservación hasta que se digitalizan.
- b) Conservación temporal.
- c) Conservación por muestreo.
- d) Conservación permanente.

**13. El proyecto desarrollado por el Archivo Universitario, con el fin de preservar digitalmente las tesis doctorales entre otros documentos y expedientes en el archivo electrónico único de la institución, se desarrolla mediante la solución integral denominada:**

- a) AlbalaNet
- b) ARCHIGEST
- c) AbsysNet
- d) A3WAE+PRESERVER

**14. Un investigador necesita acceder a la documentación histórica conservada en el Archivo de la UCLM. ¿Cómo puede acceder a la consulta y reproducción de estos documentos?**

- a) Previa autorización de la Secretaría General de la UCLM, solicitada mediante un formulario normalizado que se presenta en el Registro General de la UCLM, presencialmente o por correo postal.
- b) Previa autorización de la Gerencia de la UCLM, solicitada mediante un formulario normalizado que se presenta en el Registro General de la UCLM, presencialmente o por correo postal.
- c) Previa autorización de la Dirección del Archivo de la UCLM, solicitada mediante un formulario normalizado que se presenta en el Registro General de la UCLM, presencialmente o por correo postal.
- d) Previa autorización de la Dirección de la Biblioteca de la UCLM, solicitada mediante un formulario normalizado que se presenta en el Registro General de la UCLM, presencialmente o por correo postal.

**15. ¿Tienen las universidades españolas obligación de publicar en abierto las tesis doctorales?**

- a) Sí.
- b) Sí, con excepciones.
- c) No existe obligación, pero se recomienda su publicación en abierto.
- d) No.

**16. La publicación de las tesis doctorales en un repositorio institucional se realiza mediante la vía:**

- a) Brillante.
- b) Verde.
- c) Dorada.
- d) Zafiro.

**17. ¿Qué organismo elabora la norma internacional general de descripción archivística que se aplica a las tesis doctorales?**

- a) International Council on Archives.
- b) International Council on Archives and Records Management.
- c) International Organization for Standardization.
- d) International Organization for Archives and Records Management.

**18. ¿Quién es el titular de los derechos de autor de las tesis doctorales de la UCLM?**

- a) La UCLM
- b) El director de la tesis.
- c) El director y el autor de la tesis a partes iguales.
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta

**19. Una doctora te pregunta cuál es el identificador personal, persistente y único para los investigadores. Señala la opción correcta:**

- a) ROR
- b) ISSN.e
- c) DOI
- d) ORCID

**20. ¿Cuántos dígitos tiene el ISBN de una tesis doctoral publicada este año en formato libro? Señala la opción correcta:**

- a) 9
- b) 12
- c) 13
- d) 15

**21. ¿En dónde se conservan las tesis doctorales de la UCLM?**

- a) En el archivo del campus donde se defendieron.
- b) En el archivo del campus de Albacete.
- c) En el archivo del campus de Cuenca.
- d) En el archivo de campus de Ciudad Real.

**22. ¿Qué herramienta de la UCLM recomendarías para comprobar el porcentaje de posible plagio de una tesis doctoral?**

- a) Turnitng.
- b) Compilatio.
- c) Effesorum.
- d) Plagiando.

**23. ¿Qué normas del CIA se aplican en el Archivo Universitario de la UCLM?**

- a) ISAD (G)
- b) ISAD (G) e ISAAR (CPF)
- c) ISAD (G), ISAAR (CPF) e ISDIAH
- d) ISAD (G) e ISAAR (CPF) e ISDF

**24. Un profesor necesita recopilar información de las citas bibliográficas que se realizan de su tesis doctoral publicada ¿En cuál de estas herramientas podríamos buscar?**

- a) ISI Web of Science, JCR y MIAR.
- b) ISI Web of Science, Scopus y Dialnet.
- c) ISI Web of Science, Scopus, Dialnet y IN-RECH.
- d) ISI Web of Science, Tinder y DICE.

**25. ¿Qué documento secundario sería conveniente utilizar para buscar información sobre el tema de una tesis?**

- a) La bibliografía incluida en un manual especializado en el tema.
- b) La bibliografía incluida en los artículos de una revista especializada en el tema.
- c) Una base de datos bibliográfica especializada en el tema.
- d) Una bibliografía de bibliografías.

**26. “La disponibilidad gratuita e inmediata en la internet pública de la producción científica y académica, que permite a cualquier usuario de forma individual leer, descargar, copiar, distribuir, imprimir, buscar o enlazar los textos completos de los artículos científicos, analizarlos para su indexación, o utilizarlos para cualquier propósito legal, sin barreras económicas, legales o técnicas distintas de las básicas de la conexión a Internet” se conoce con el nombre de:**

- a) Open Access.
- b) Open Science.
- c) Open Data.
- d) Open Linked Data.

**27. ¿En qué redes sociales en las que participa el Archivo Universitario de la UCLM difundirías una exposición sobre la colección de tesis doctorales de la UCLM?**

- a) Facebook, X, Instagram y TikToK.
- b) Telegram, X, Instagram y TikToK.
- c) LinkedIn, X, Instagram y TikToK.
- d) Pinterest, X, Instagram y TikToK.

**28. Te preguntan quienes forman la Conferencia de Archivos de las Universidades Españolas (CAU):**

- a) está formada por los técnicos de archivo de las universidades españolas, de titularidad tanto pública como privada.
- b) está formada por los técnicos de archivo de las universidades españolas de titularidad pública.
- c) está formada por la Comisión Sectorial de Secretarios Generales de Crue Universidades.
- d) está formada por los archiveros de la Asociación Española de Archiveros, Bibliotecarios, Museólogos y Documentalistas.

**29. El resumen de una tesis doctoral es el resultado del:**

- a) Análisis sintáctico.
- b) Análisis clínico.
- c) Análisis de contenido.
- d) Análisis formal.

**30. ¿Qué protocolo de interoperabilidad utiliza RECOLECTA como agregador nacional de los repositorios de acceso abierto en donde se almacenan las tesis doctorales?**

- a) OAI-PMH.
- b) OAIS-PMH.
- c) OJS-PMH.
- d) FTP.

## **SUPUESTO 2**

**Se acaba de incorporar una nueva compañera de la Escala de Gestor Técnico de Biblioteca, subgrupo C1, a la Universidad de Castilla-La Mancha y te piden que la acompañes en sus primeros días de trabajo para ayudarle a resolver estas posibles dudas o cuestiones:**

**31. El personal de la Biblioteca responsable del proceso técnico nos indica que para la realización del análisis del contenido de los documentos debemos de utilizar un lenguaje documental precoordinado (según el nivel de coordinación de los términos) y combinatorio (según su estructura). Bajo estas premisas, ¿cuál de los siguientes lenguajes documentales tendríamos que utilizar?**

- a) La CDU (Clasificación Decimal Universal).
- b) Un listado de encabezamientos de materia.
- c) Un tesauro.
- d) Un listado de palabras clave.

**32. Un estudiante pregunta por el servicio de préstamo intercampus de la Biblioteca de la UCLM ya que desea saber en qué condiciones se realiza. Le comentas que “el servicio de préstamo intercampus es:**

- a) Gratuito para los miembros de la comunidad universitaria y de pago para los usuarios externos”.
- b) Gratuito para el personal de administración y servicios y para el personal docente e investigador, pero no es gratuito para los estudiantes”.
- c) Gratuito para las bibliotecas de los centros, pero no es gratuito para las bibliotecas generales de los campus que deben asignar anualmente una cantidad económica en sus presupuestos”.
- d) Gratuito para todos los usuarios de la Biblioteca de la UCLM”.

**33. En una notación de CDU, el signo que precede a los números auxiliares de lengua es:**

- a) =
- b) .00
- c) (..) 1 al 9
- d) (0..)

**34. Hein Online es un recurso electrónico de contenido especializado en:**

- a) Periodismo.
- b) Humanidades.
- c) Economía y empresa.
- d) Derecho.

**35. ¿Qué servicios ofrece un CRAI a la universidad?**

- a) Servicios relacionados con la docencia, la investigación y la formación.
- b) Servicios relacionados con la docencia, la investigación y la gestión administrativa.
- c) Servicios relacionados con la docencia, la transferencia y la gestión administrativa.
- d) Servicios relacionados con la docencia, la transferencia y el PDI, en general.

**36. Te indican que tienes que colocar en las estanterías unos libros siguiendo la ordenación CDU. De las siguientes opciones, ¿cuál sería la secuencia correcta?**

- a) 51:929; 511.01"04/14"(091); 511.01:016; 611:619; 611/612
- b) 51:929; 511.01:016; 511.01"04/14"(091); 611:619; 611/612
- c) 51:929; 511.01"04/14"(091); 511.01:016; 611/612; 611:619
- d) 51:929; 511.01:016; 511.01"04/14"(091); 611/612; 611:619

**37. El Reglamento de la Biblioteca Universitaria de la UCLM establece que el intento de sustracción de fondos, si no se produce deterioro de los mismos ni reiteración, dará lugar a:**

- a) la suspensión del uso del servicio por un periodo no superior a 1 mes.
- b) una advertencia verbal o escrita por parte de la Comisión de Bibliotecas.
- c) la suspensión del uso del servicio por un periodo no superior a 3 meses.
- d) la suspensión del uso del servicio por un periodo no superior a 6 meses.

**38. Nuestra compañera tiene que catalogar un libro y nos pregunta ¿cuál es el campo MARC en el que se incluyen los códigos de los tipos de contenido de RDA?**

- a) 008
- b) 505
- c) 500
- d) 336

**39. Para realizar el “Curso de Iniciación a la Carrera Investigadora” impartido por el Servicio de Apoyo a la Investigación de la Biblioteca Universitaria de la UCLM es requisito imprescindible:**

- a) Ser alumno de Posgrado y Máster de cualquiera de las universidades que forman REBIUN.
- b) Ser alumno de Posgrado, Máster o Doctorado en la Universidad de Castilla-La Mancha.
- c) Estar matriculado en cualquiera de los Grados de la Universidad de Castilla-La Mancha.
- d) Ser alumno de Posgrado y Máster de cualquiera de las universidades que forman el G9 Universidades.

**40. ¿Qué plazo de respuesta establece la Carta de Servicios de la Biblioteca de la UCLM para informar al interesado sobre el estado de tramitación de las reclamaciones, sugerencias y consultas?**

- a) Antes de cuarenta y ocho horas tras su recepción.
- b) Antes de tres días naturales tras su recepción.
- c) Antes de tres días hábiles tras su recepción.
- d) Antes de cinco días hábiles tras su recepción.

**41. Un alumno de la UCLM nos consulta cómo acceder a los recursos electrónicos suscritos por la Biblioteca. La opción correcta sería mediante conexión a Internet:**

- a) A través de EDUROAM o por conexión a la red privada virtual (VPN) de la UCLM.
- b) Sólo a través de EDUROAM.
- c) Sólo a través de la red privada virtual (VPN) de la UCLM.
- d) A través de la red wifi de cualquiera de las administraciones públicas.

**42. Un estudiante de doctorado solicita en préstamo un libro que está en la British Library de Londres, ¿cómo se llama el servicio de la Biblioteca de la UCLM al que se debe dirigir?**

- a) Servicio de préstamo internacional comunitario.
- b) Servicio de préstamo internacional extracomunitario.
- c) Servicio de préstamo interbibliotecario.
- d) Servicio de acceso documental prestatario.

**43. En una descripción bibliográfica en formato MARC 21 ¿qué contenido tiene el campo 245?**

- a) Área de título y mención de responsabilidad.
- b) Descripción física
- c) Encabezamiento de autor.
- d) Datos de publicación.

**44. En el club de lectura de la biblioteca queremos crear una playlist con selección de canciones vinculadas al libro que estamos leyendo. ¿Qué herramienta de las que participa la Biblioteca de la UCLM podríamos usar?**

- a) Spotify.
- b) Alexa.
- c) Telegram.
- d) PlaylistAI.

**45. ¿Qué es WorldCat (OCLC)?**

- a) Un proyecto de catálogo colectivo internacional de bibliotecas universitarias.
- b) Un proyecto de catálogo colectivo internacional de bibliotecas nacionales.
- c) Un proyecto de catálogo colectivo internacional de bibliotecas públicas
- d) Un proyecto de catálogo colectivo internacional de bibliotecas de todo tipo.

**46. Un profesor de la UCLM necesita ayuda para evaluar la calidad de sus publicaciones científicas. ¿A qué servicio debe dirigirse principalmente?**

- a) Al servicio de acceso al documento.
- b) Al servicio de formación de usuarios
- c) Al servicio de apoyo a la investigación
- d) Al servicio de consulta, préstamo y reserva de fondos propios

**47. ¿Cuál de estos servicios ofrece REBIUN?**

- a) Catálogo del patrimonio documental universitario.
- b) Coordinación y apoyo a la gestión del servicio de préstamo interbibliotecario.
- c) Biblioteca virtual de universidades españolas.
- d) Acceso sincronizado a Hispana.

**48. Una investigadora desea hacer una búsqueda bibliográfica especializada en Ciencias de la Salud. ¿Cuál de las siguientes bases de datos es más adecuado que utilice?**

- a) Derwent
- b) PubMed
- c) EconLit
- d) SciFinder

**49. Un alumno de doctorado nos pregunta qué puede encontrar en Plinio, buscador de nueva generación de la UCLM:**

- a) Sólo el fondo del catálogo de la biblioteca.
- b) Únicamente el fondo del catálogo de la biblioteca y todo el fondo de RUIdeRA (Repositorio Institucional de la UCLM).
- c) Los contenidos de todas las bases de datos, revistas y libros electrónicos que la biblioteca tiene suscritos.
- d) Todo el fondo del catálogo de la biblioteca, todo el fondo de RUIdeRA y los contenidos de la mayor parte de las bases de datos, revistas y libros electrónicos que la Biblioteca tiene suscritos.

**50. “Read and Publish” es el nombre de un modelo alternativo al modelo tradicional de suscripción con las editoriales que incluye tanto el acceso a la lectura (Read) como el pago por publicar (Publish); este modelo se concreta en los denominados acuerdos transformativos que permiten:**

- a) la publicación conjunta de revistas y artículos de investigación en abierto.
- b) el acceso abierto a las publicaciones e información publicada conjuntamente en las plataformas editoriales.
- c) la contratación conjunta del acceso a las revistas y la publicación de artículos de investigación en acceso abierto.
- d) el libre acceso conjunto a las plataformas editoriales y a los artículos de investigación.

**51. Un alumno de la UCLM acude a la Biblioteca para que le informemos sobre dónde puede consultar las recomendaciones bibliográficas por Campus y Facultades. Le indicaremos que, además de en las guías electrónicas de las asignaturas de sus propios estudios puede hacerlo en:**

- a) El OPAC de la Biblioteca UCLM.
- b) El portal de préstamo de libros digitales.
- c) El repositorio institucional de la UCLM.
- d) El discovery de la Biblioteca UCLM.

**52. El Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico contiene:**

- a) Obras impresas (siglos XV-XX) y materiales especiales.
- b) Obras impresas (siglos XVI-XX) y materiales especiales.
- c) Obras impresas (siglos XVII-XX) y materiales especiales.
- d) Obras impresas (siglos XVIII-XX) y materiales especiales.

**53. ¿Qué es IberLibro?**

- a) La adaptación española del formato de catalogación MARC elaborada por la Biblioteca Nacional.
- b) La feria internacional del libro y del sector editorial que se celebra anualmente en Madrid.
- c) Una plataforma en línea especializada en la compra y venta de libros, arte y artículos de colección.
- d) La base de datos del Ministerio de Cultura y Deporte de España de publicaciones españolas, en base a los datos suministrados por las distintas oficinas del Depósito Legal del país.

**54. Mi compañera está realizando un pedido de compra y me pregunta ¿cuál es el IVA que se aplica en España a un libro de texto escolar?**

- a) Está exento de IVA.
- b) Es el 4%
- c) Es el 12%
- d) Es el 21%

**55. Si un investigador solicita a la Biblioteca que compruebe si la revista “Hacienda Pública Española” permite el autoarchivo en el repositorio institucional, podemos consultarla en la base de datos:**

- a) SHERPA/JULIET.
- b) DULCINEA.
- c) DOAJ.
- d) BOAB.

**56. En la Biblioteca Universitaria de la UCLM ¿hasta cuántos materiales puede retirar en préstamo a domicilio un usuario *alumni*?**

- a) 6 de préstamo largo, 2 de préstamo corto, 1 ordenador portátil y 4 material de apoyo.
- b) 8 de préstamo largo, 4 de préstamo corto, 1 ordenador portátil y 3 materiales de apoyo.
- c) 6 de préstamo largo, 2 de préstamo corto, 1 ordenador portátil y 1 material de apoyo.
- d) 10 de préstamo largo, 4 de préstamo corto, 1 ordenador portátil y 2 material de apoyo.

**57. Queremos elaborar una guía de libros recomendados sobre sociología ¿en qué número de la CDU de los aquí presentados encontraríamos documentos?**

- a) 159.9
- b) 316
- c) 51
- d) 929

**58. ¿Cuál de las siguientes herramientas consultaríamos para obtener el factor de impacto de las principales revistas de investigación del mundo, dentro de sus categorías temáticas?**

- a) Latindex.
- b) JCR (Journal Citation Reports).
- c) Ulrich's International Periodical Directory
- d) Dialnet métricas.

**59. Un alumno de 4º de grado de la UCLM solicita a la Biblioteca ayuda para enfocar su Trabajo de Fin de Grado (TFG). Nos indica que no ha realizado ningún curso online de los ofertados por la Biblioteca UCLM, ¿qué curso le indicarías que hiciera?**

- a) Curso Aprendizaje en la búsqueda y uso de la información. Sólo nivel inicial.
- b) Curso Aprendizaje en la búsqueda y uso de la información. Sólo nivel avanzado.
- c) Curso Aprendizaje en la búsqueda y uso de la información. Niveles inicial y avanzado.
- d) Curso de Iniciación a la carrera investigadora.

**60. Un usuario nos pregunta para qué sirve la aplicación Prest.On que ofrece la Biblioteca Universitaria:**

- a) Para realizar operaciones de autopréstamo, renovación y autodevolución de libros sin tener que pasar por el mostrador, siendo necesario identificarse con las credenciales de la UCLM.
- b) Para realizar operaciones de autopréstamo sin tener que pasar por el mostrador y sin identificarse con las credenciales de la UCLM.
- c) Para consultar el catálogo y solicitar información a la Biblioteca Universitaria.
- d) Para realizar operaciones de desiderata y renovación del carnet de usuario sin tener que pasar por el mostrador siendo necesario identificarse con las credenciales de la UCLM.

## PREGUNTAS DE RESERVA

**61. ¿Qué recurso, disponible en línea desde el año 2007, utilizarías para consultar los documentos publicados en España y que ingresan en la Biblioteca Nacional por depósito legal?**

- a) Base de datos de libros editados en España.
- b) Bibliografía Española.
- c) Catálogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico Español.
- d) Biblioteca Virtual Miguel de Cervantes.

**62. ¿Qué tipos de cuadros de clasificación se aplican en el Archivo Universitario?**

- a) Cuadros de clasificación por materias, autores y títulos.
- b) Cuadros de clasificación por materias, procesos y autores.
- c) Cuadros de clasificación por materias, procesos y órganos.
- d) Cuadros de clasificación por órganos, funciones y procesos.

**63. Según las “Pautas REBIUN para la implementación de las RDA” ¿Cuál de estos elementos es un agente creador de una expresión?**

- a) Autor
- b) Letrista
- c) Traductor
- d) Compositor

**64. La Library of Congress Classification (1897-1948) es una adaptación de otra clasificación anterior:**

- a) Clasificación cruzada de Morgan (1837)
- b) Clasificación decimal de Dewey (1873)
- c) Clasificación expansiva de Cutter (1891)
- d) Clasificación facetada de Ranganathan (1931)

**65. De acuerdo con las propuestas de identificación de series documentales (CAU) ¿cuál de las siguientes series documentales contiene documentos esenciales?**

- a) Registro Central de personal.
- b) Expedientes de concesión de la medalla de la universidad.
- c) Comisiones de servicio.
- d) Pruebas generales de acceso a la universidad.

**66. ¿Cuál de estos elementos forma parte del esquema del sistema de metadatos Dublin Core?**

- a) Procedencia.
- b) Descripción física.
- c) Formato
- d) Precio