

**PRUEBAS SELECTIVAS CONVOCADAS POR RESOLUCIÓN DE 07/04/2025 DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA (D.O.C.M. NÚM. 71 DE 11 DE ABRIL DE 2025) PARA EL INGRESO EN LA ESCALA AUXILIAR ADMINISTRATIVA POR EL TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA Y TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA HORIZONTAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.**

1. Apague su móvil y no deje ninguna pertenencia encima de la mesa.
2. Si algún opositor necesitara un justificante de asistencia a esta prueba, hágalo saber al tribunal antes de iniciar el ejercicio.
3. No pase esta página hasta que el tribunal se lo indique.
4. La prueba consiste en responder a un cuestionario de preguntas con cuatro opciones de respuesta, de las cuales una será la correcta. Las respuestas incorrectas, las no contestadas y las que tengan doble marca, no penalizarán. Además, se incluyen 5 preguntas de reserva que se utilizarán por orden de numeración en caso de que alguna de las preguntas fuese anulada.

**El valor de cada respuesta correcta es de 1 punto. Las respuestas incorrectas, en blanco o con doble marca no penalizan.** Para transformar el resultado de la prueba a la calificación obtenida en la misma, y partiendo de la puntuación máxima, se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Calificación de la prueba} = \frac{(N^{\circ} \text{ respuestas acertadas}) * \text{nota máxima}}{n^{\circ} \text{ de preguntas de la prueba}}$$

La calificación final se expresará con **tres decimales**.

5. En la hoja de examen no podrá incluir ningún dato personal o marca que permita la identificación del aspirante. En caso contrario, el ejercicio quedará automáticamente anulado.
6. El tiempo para la realización del ejercicio es de 30 minutos. El tribunal avisará cuando falten 10 minutos para finalizar el ejercicio.
7. La hoja de respuestas consta de dos partes, una con los datos personales y otra para cumplimentar con sus respuestas. Cumplimente el apartado de sus datos personales siguiendo las instrucciones del tribunal.
8. Comenzado el ejercicio no podrá realizar ninguna pregunta al tribunal sobre el contenido del examen.
9. Si el opositor, una vez marcada una casilla, desea modificar su contestación, borrará en la hoja en blanco la que debe desaparecer marcando la que considere oportuno. En la hoja amarilla aparecerán dos casillas sombreadas, el opositor marcará con un círculo la que considere correcta. Recuerde que en el ejemplar blanco no puede poner ninguna marca y sólo puede haber una respuesta sombreada por cada pregunta.
10. Los opositores no podrán abandonar el aula del examen hasta que no haya finalizado el plazo máximo de tiempo establecido para su realización.
11. El aspirante se podrá quedar con el cuestionario de preguntas.
12. Finalizado el tiempo se recogerán las hojas de examen completas. El miembro del tribunal separará la hoja amarilla que entregará al opositor para la comprobación posterior una vez que se publique en la web la plantilla de respuestas.
13. Las hojas de examen serán descabezadas por el tribunal delante de dos o más testigos, procediendo a meter en sobres separados las cabeceras y la parte de respuestas. Dichos sobres serán cerrados en público y firmados por el tribunal y dos testigos.
14. La plantilla correctora se publicará en la dirección electrónica <https://convocatorias.rrhh.uclm.es/index.aspx?t=7>
15. El resultado del ejercicio se publicará en la aplicación corporativa de convocatorias: <https://convocatorias.rrhh.uclm.es/index.aspx?t=7> y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de la Universidad de Castilla-La Mancha: <https://www.sede.uclm.es/web/guest/tablon-de-anuncios>
16. Se ruega el estricto cumplimiento de las normas dictadas por el tribunal.
17. Gracias por su colaboración.

**PRUEBAS SELECTIVAS CONVOCADAS POR RESOLUCIÓN DE 07/04/2025 DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA (D.O.C.M. NÚM. 71 DE 11 DE ABRIL DE 2025) PARA EL INGRESO EN LA ESCALA AUXILIAR ADMINISTRATIVA POR EL TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA Y TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA HORIZONTAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD.**

**FECHA EXAMEN:18/09/2025**

- 1) Según el artículo 8 del Reglamento de Presupuestos de la UCLM:
  - a) El anteproyecto de Presupuesto se elabora por el Consejo de Gobierno.
  - b) El presupuesto de la UCLM será público y accesible sólo para el personal de la UCLM.
  - c) Corresponde al Consejo de Gobierno la competencia de elevar el proyecto de Presupuesto al Consejo Social para su aprobación definitiva.
  - d) Corresponde al Consejo de Gobierno su aprobación definitiva.
  
- 2) Según el Reglamento de Presupuestos de la UCLM, cuál de las siguientes no es una modificación de crédito:
  - a) Retención de crédito.
  - b) Generación de crédito.
  - c) Ampliaciones de crédito.
  - d) Crédito extraordinario.
  
- 3) Según el artículo 45.3 del Reglamento de Patrimonio de la UCLM ¿pueden inventariarse bienes que no alcance el mínimo inventariable?
  - a) Sí, siempre.
  - b) Sí, cuando deban ser inventariados por mandato del órgano financiador o cuando así lo establezcan las normas relativas a su cofinanciación.
  - c) Sí, siempre que el responsable de una Dependencia Administrativa lo considere.
  - d) No, nunca.
  
- 4) Según el artículo 16.1 de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP), los contratos que tienen por objeto la adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes muebles, se consideran:
  - a) Contratos de obras.
  - b) Contratos de servicios.
  - c) Contratos de suministros.
  - d) Contratos de gestión de servicios públicos.
  
- 5) Indique la respuesta correcta. Según el artículo 118 de la Ley de Contratos del Sector Público, se considerarán contratos menores, los contratos:
  - a) De valor estimado inferior a 50.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 25.001 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.
  - b) De valor estimado inferior a 150.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.
  - c) De valor estimado igual o inferior a 40.001 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.001 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.
  - d) De valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.

- 6) Según la normativa de Progreso y Permanencia de los estudiantes de Grado y Máster, ¿cuál es el número máximo de años de permanencia permitido para un estudiante matriculado en el Grado de Enfermería de la Universidad de Castilla-La Mancha, que curse sus estudios a tiempo completo?
- a) 6 años.
  - b) 8 años.
  - c) 10 años.
  - d) 12 años.
- 7) ¿Cuál es el cupo de plazas reservadas a Estudiantes con titulación universitaria o equivalente, para primer curso, en los estudios de Grado de la UCLM?
- a) 1 % de las plazas ofertadas.
  - b) 2 % de las plazas ofertadas.
  - c) 3 % de las plazas ofertadas.
  - d) 5 % de las plazas ofertadas.
- 8) Según el artículo 15 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, no es un deber del personal investigador:
- a) Procurar que su labor sea relevante para la sociedad.
  - b) Evitar el plagio y la apropiación indebida de la autoría de trabajos científicos o tecnológicos de terceros.
  - c) Utilizar la denominación de las entidades para las que presta servicios en la realización de su actividad científica, de acuerdo con la normativa interna de dichas entidades y los acuerdos, pactos y convenios que estas suscriban.
  - d) La movilidad geográfica, intersectorial e interdisciplinaria, para reforzar los conocimientos científicos y el desarrollo profesional del personal investigador, en los términos previstos en esta ley y en el resto de normativa aplicable
- 9) Según el artículo 21 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, cuál es una característica del contrato predoctoral:
- a) Cuando el contrato se concierte con una persona con discapacidad, el contrato podrá alcanzar una duración máxima de seis años, prórrogas incluidas, teniendo en cuenta las características de la actividad investigadora y el grado de las limitaciones en la actividad.
  - b) Las situaciones de incapacidad temporal durante el período de duración del contrato no interrumpirán el cómputo de la duración del contrato.
  - c) El contrato será de duración indeterminada, con dedicación a tiempo completo.
  - d) La duración del contrato será al menos de tres años, y podrá prorrogarse hasta el límite máximo de seis años. Las prórrogas no podrán tener una duración inferior a un año.
- 10) El artículo 78 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario establece la contratación de Profesoras y Profesores Ayudantes Doctores. Señale la respuesta incorrecta:
- a) El contrato será de carácter temporal y conllevará una dedicación a tiempo completo.
  - b) La finalidad del contrato será desarrollar las capacidades docentes y de investigación, y, en su caso, de transferencia e intercambio de conocimiento, y de desempeño de funciones de gobierno de la Universidad.
  - c) Las Profesoras y Profesores Ayudantes Doctores no desarrollarán tareas docentes.
  - d) La duración del contrato será de seis años.

- 11) ¿Cuál de las siguientes situaciones administrativas no conlleva reserva del puesto de trabajo?
- a) Servicios especiales.
  - b) Excedencia por cuidado de familiares.
  - c) Excedencia voluntaria por interés particular.
  - d) Suspensión de funciones.
- 12) Según la Ley 4/2011, por la comisión de una falta grave puede imponerse:
- a) La separación del servicio.
  - b) La suspensión firme de funciones y retribuciones por un periodo de una a treinta días.
  - c) El traslado forzoso con o sin cambio de localidad de residencia.
  - d) El traslado forzoso sin cambio de localidad de residencia.
- 13) ¿Qué actividad pública puede ser compatible con otra, previa autorización?
- a) Cualquier puesto en la administración.
  - b) Cargos políticos retribuidos.
  - c) Funciones docentes o sanitarias.
  - d) Actividades empresariales.
- 14) Atendiendo a la Ley Orgánica 3/2007, los actos y las cláusulas de los negocios jurídicos que constituyan o causen discriminación por razón de sexo darán lugar a responsabilidad a través de un sistema de reparaciones o indemnizaciones que sean:
- a) Reales, efectivas y no proporcionadas al perjuicio sufrido.
  - b) Reales, no efectivas y no proporcionadas al perjuicio sufrido.
  - c) Reales, efectivas y proporcionadas al perjuicio sufrido.
  - d) Reales, probables y proporcionadas al perjuicio sufrido.
- 15) Señale la respuesta incorrecta. Según el artículo 42. Acción protectora del sistema de la Seguridad Social. La acción protectora del sistema de la Seguridad Social comprenderá:
- a) La asistencia sanitaria en los casos de maternidad, de enfermedad común o profesional y de accidente, sea o no de trabajo.
  - b) La recuperación profesional, cuya procedencia se aprecie en cualquiera de los casos que se mencionan en la ley.
  - c) Las prestaciones sociales en las situaciones de incapacidad permanente contributiva e incapacidad no contributiva.
  - d) Desempleo.
- 16) Con respecto a los plazos de la interposición de recursos. Señale la respuesta correcta:
- a) El plazo para la interposición del recurso de alzada será de treinta días, si el acto fuera expreso. Transcurrido dicho plazo sin haberse interpuesto el recurso, la resolución será firme a todos los efectos.
  - b) El plazo para la interposición del recurso de reposición será de tres meses, si el acto fuera expreso. Transcurrido dicho plazo, únicamente podrá interponerse recurso contencioso administrativo, sin perjuicio, en su caso, de la procedencia del recurso extraordinario de revisión.
  - c) Si el acto no fuera expreso, el solicitante y otros posibles interesados podrán interponer recurso de reposición en cualquier momento a partir del día siguiente a aquel en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.
  - d) El recurso extraordinario de revisión se interpondrá, cuando al dictarlos se hubiera incurrido en error de hecho, que resulte de los propios documentos incorporados al expediente. dentro del plazo de tres años siguientes a la fecha de la notificación de la resolución impugnada.

- 17) Según la Ley 39/2015, ¿cuál de los siguientes supuestos interrumpe el cómputo del plazo máximo para resolver un procedimiento y notificar la resolución en un procedimiento administrativo?
- a) El silencio de la administración durante más de tres meses.
  - b) La presentación de documentación complementaria fuera de plazo.
  - c) La realización de pruebas técnicas.
  - d) La falta de publicación del acto inicial en el Boletín Oficial correspondiente.
- 18) Atendiendo a la Ley 39/2015, la declaración de lesividad de un acto administrativo anulable no podrá adoptarse si ha transcurrido:
- a) 3 años desde que se dictó el acto administrativo.
  - b) 1 año desde que se dictó el acto administrativo.
  - c) 4 años desde que se dictó el acto administrativo.
  - d) Podrá declararse lesivo en cualquier momento.
- 19) Según la ley 40/2015 del Régimen Jurídico del Sector Público, las Administraciones Públicas sirven con objetividad los intereses generales y actúan de acuerdo con los principios de:
- a) Eficacia, jerarquía, descentralización.
  - b) Eficacia, desconcentración y coordinación.
  - c) Con sometimiento pleno a la Constitución, a la Ley y al Derecho.
  - d) Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la Constitución, a la Ley y al Derecho.
- 20) Dentro del Plan Concilia, ¿cuándo se contempla un permiso retribuido para asistir a clases de preparación al parto?
- a) No se contempla.
  - b) Solo si es fuera del horario laboral.
  - c) Solo si es dentro de la jornada laboral.
  - d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

## PREGUNTAS RESERVA

- 21) Señale la respuesta incorrecta. Con respecto a la Prescripción, caducidad y reintegro de prestaciones indebidas:
- a) El derecho al reconocimiento de las prestaciones prescribirá a los tres años, contados desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar el hecho causante de la prestación de que se trate.
  - b) El derecho al percibo de las prestaciones a tanto alzado y por una sola vez caducará al año, a contar desde el día siguiente al de haber sido notificada en forma al interesado su reconocimiento.
  - c) Los trabajadores y las demás personas que hayan percibido indebidamente prestaciones de la Seguridad Social vendrán obligados a reintegrar su importe.
  - d) La obligación de reintegro del importe de las prestaciones indebidamente percibidas prescribirá a los cuatro años.
- 22) Señale la respuesta correcta. Sobre las Profesoras y Profesores sustitutas/os, en virtud del artículo 80 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del sistema universitario.
- a) La selección se realizará mediante el procedimiento de oposición.
  - b) La duración del contrato, incluidas sus renovaciones o prórrogas, se corresponderá con la de la causa objetiva que lo justificó.
  - c) El contrato comprenderá la actividad docente lectiva únicamente.
  - d) La contratación de profesorado será para sustituir al personal docente e investigador sin derecho a reserva de puesto de trabajo.
- 23) Según la Ley 4/2011, la intervención en un procedimiento administrativo cuando se dé alguna de las causas de abstención legalmente señaladas, es una falta:
- a) Muy grave.
  - b) Grave.
  - c) Leve.
  - d) Muy leve.
- 24) Según el artículo 101 de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP), ¿cuál de los siguientes elementos no debe incluirse en el cálculo del valor estimado de un contrato?
- a) El IVA aplicable al contrato.
  - b) Las modificaciones previstas en el contrato.
  - c) Los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales vigentes.
  - d) Las prórrogas previstas en el contrato.
- 25) Señale la respuesta incorrecta. Según el artículo 3 del Régimen Especial de la Seguridad Social de los funcionarios Civiles del Estado: Campo de aplicación. Quedan excluidos de este Régimen especial y se regirán por sus normas específicas.
- a) Los funcionarios de la Administración Local.
  - b) Los funcionarios de organismos autónomos.
  - c) Los funcionarios de Administración Militar.
  - d) El personal de administración y servicios propio de las universidades privadas.