

Pruebas selectivas convocadas por resolución de 7 de abril de 2025 (DOCM de 11/04/2025) para el ingreso, por los turnos de promoción interna vertical directa en el puesto de trabajo, promoción interna horizontal, promoción interna vertical directa en el puesto de trabajo para personas con discapacidad y promoción interna horizontal para personas con discapacidad en la Escala de Gestión.

Fecha de realización del ejercicio: 26 de septiembre de 2025

Instrucciones para la realización del cuestionario con respuestas alternativas

1. Apague su móvil y no deje ninguna pertenencia encima de la mesa.
2. Si algún opositor necesitara un justificante de asistencia a esta prueba, hágalo saber al tribunal antes de iniciar el ejercicio.
3. No pase esta página hasta que el tribunal se lo indique.
4. La prueba consiste en la resolución de un supuesto práctico determinado por el tribunal, relacionado con la parte específica del programa, mediante un cuestionario de 60 preguntas con respuestas alternativas, con 5 de reserva por posibles anulaciones. La persona opositora elegirá 50 preguntas de las 60 propuestas. Obligatoriamente debe dejar 10 preguntas sin contestar, de modo que la corrección se realice sobre 50 preguntas.

En el supuesto excepcional de que una persona opositora respondiera más de 50 preguntas de las 60 de las que consta el examen, y para cumplir lo dispuesto en el párrafo anterior el tribunal solo corregirá sobre las 50 primeras preguntas contestadas, de las 60 de las que consta el examen.

Además, se incluyen 5 preguntas de reserva que se utilizarán por orden de numeración en caso de que alguna de las preguntas fuese anulada.

No penalizan las respuestas en blanco ni las que tengan doble marca.

La calificación final se expresará con tres decimales.

5. **El valor de cada respuesta correcta es de 1 punto. Las respuestas incorrectas penalizan. El descuento que se efectuará es de 0,25 sobre el valor de cada respuesta correcta.** No penalizan las respuestas en blanco ni las que tengan doble marca. Para transformar el resultado de la prueba a la calificación obtenida en la misma, y partiendo de la puntuación máxima, se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Calificación de la prueba} = \frac{(Nº \text{ respuestas acertadas} - (0,25 * nº \text{ respuestas erróneas})) * 10}{50}$$

La calificación final se expresará con **tres decimales**.

6. En la hoja de examen no podrá incluir ningún dato personal o marca que permita la identificación del aspirante. En caso contrario, el ejercicio quedará automáticamente anulado.
7. El tiempo para la realización del ejercicio es de 90 minutos. El tribunal avisará cuando falten 10 minutos para finalizar el ejercicio.
8. La hoja de respuestas consta de dos partes, una con los datos personales y otra para cumplimentar con sus respuestas. Cumplimente el apartado de sus datos personales siguiendo las instrucciones del tribunal.

9. Comenzado el ejercicio no podrá realizar ninguna pregunta al tribunal sobre el contenido del examen.
10. Si el opositor, una vez marcada una casilla, desea modificar su contestación, borrará en la hoja en blanco la que debe desaparecer marcando la que considere oportuno. En la hoja amarilla aparecerán dos casillas sombreadas, el opositor marcará con un círculo la que considere correcta. Recuerde que en el ejemplar blanco no puede poner ninguna marca y solo puede haber una respuesta sombreada por cada pregunta.
11. El aspirante se podrá quedar con el cuestionario de preguntas.
12. Finalizado el tiempo se recogerán las hojas de examen completas. El miembro del tribunal separará la hoja amarilla que entregará al opositor para la comprobación posterior una vez que se publique en la web la plantilla de respuestas.
13. Las hojas de examen serán descabezadas por el tribunal delante de dos o más testigos, procediendo a meter en sobres separados las cabeceras y la parte de respuestas. Dichos sobres serán cerrados en público y firmados por el tribunal y dos testigos.
14. La plantilla correctora se publicará en la dirección electrónica <https://convocatorias.rrhh.uclm.es/index.aspx?t=7>
15. El resultado del ejercicio se publicará en la aplicación corporativa de convocatorias: <https://convocatorias.rrhh.uclm.es/index.aspx?t=7> y en el tablón de anuncios de la sede electrónica de la Universidad de Castilla-La Mancha: <https://www.sede.uclm.es/web/quest/tablon-de-anuncios>
16. Se ruega el estricto cumplimiento de las normas dictadas por el tribunal.
17. Gracias por su colaboración.

SUPUESTO PRÁCTICO

Como Personal Técnico de Gestión y de Administración y Servicios de la Universidad de Castilla-La Mancha, le solicitan que conteste a las siguientes preguntas:

- 1) ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre los reglamentos es correcta según la legislación administrativa española?
 - a) Los reglamentos tienen rango de ley y pueden modificar normas con rango legal si así lo decide el Consejo de Ministros.
 - b) Los reglamentos son normas jurídicas de carácter general dictadas por la Administración, con rango inferior a la ley.
 - c) Los reglamentos solo pueden dictarse por el Gobierno central, no por las comunidades autónomas ni entidades locales.
 - d) Los reglamentos siempre pueden tener carácter retroactivo, si así lo establece expresamente la Administración.
- 2) Según el artículo 23 de la Ley 40/2015, ¿cuál de las siguientes situaciones constituye un motivo de abstención para las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones Públicas?
 - a) Haber trabajado en la misma unidad administrativa durante más de cinco años.
 - b) Tener amistad con algún funcionario que participe en el procedimiento.
 - c) Haber intervenido como perito o testigo en el procedimiento de que se trate.
 - d) Ser funcionario interino en el momento de iniciarse el procedimiento.
- 3) ¿Cuál de los siguientes órganos NO forma parte del orden jurisdiccional contencioso-administrativo según la LJCA?
 - a) Juzgados Centrales de lo Contencioso-Administrativo.
 - b) Salas de lo Contencioso-Administrativo de los Tribunales Superiores de Justicia.
 - c) Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo.
 - d) Tribunal Económico-Administrativo Central.
- 4) La representación y defensa de las partes en un proceso contencioso-administrativo se articula de la siguiente manera:
 - a) En sus actuaciones ante órganos unipersonales, las partes podrán conferir su representación a un Procurador y serán asistidas, siempre por Abogado.
 - b) En sus actuaciones ante órganos colegiados, las partes deberán conferir su representación a un Procurador y ser asistidas por Abogado, si así lo designan.
 - c) Podrán, no obstante, comparecer por sí mismos los funcionarios públicos en defensa de sus derechos estatutarios, cuando se refieran a cuestiones de personal que no impliquen separación de empleados públicos inamovibles.
 - d) Ninguna es correcta.

- 5) ¿Cuál es el plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo?
- a) Dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación de la disposición impugnada o al de la notificación o publicación del acto que ponga fin a la vía administrativa, si fuera expreso.
 - b) Si no lo fuera, el plazo será de cuatro meses y se contará, para el solicitante y otros posibles interesados, a partir del día siguiente a aquél en que, de acuerdo con su normativa específica, se produzca el acto presunto.
 - c) Tanto si existe resolución expresa o presunta, el plazo siempre es el mismo de 4 meses.
 - d) El plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo se contará desde el mismo día en que se notifique la resolución expresa del recurso potestativo de reposición o en que éste deba entenderse presuntamente desestimado.
- 6) Según el Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, en caso de muerte, cualquiera que fuera su causa, cuando concurren los requisitos exigibles se reconocerán, según los supuestos, alguna o algunas de las prestaciones, ¿Cuál de la siguientes NO está reconocida como prestación?
- a) Un auxilio por defunción.
 - b) Una pensión vitalicia de viudedad.
 - c) Una prestación temporal de viudedad.
 - d) Una subvención por causa sobrevenida
- 7) ¿Cuál de la siguientes NO es una acción protectora del sistema de la Seguridad Social, establecida en Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social?
- a) La asistencia sanitaria en los casos de maternidad, de enfermedad común o profesional y de accidente, sea o no de trabajo.
 - b) Las prestaciones de servicios sociales que puedan establecerse en materia de formación y rehabilitación de personas con discapacidad y de asistencia a las personas mayores, así como en aquellas otras materias en que se considere conveniente.
 - c) Las prestaciones familiares de la Seguridad Social, en sus modalidades contributiva y no contributiva.
 - d) Las subvenciones para personas en riesgo de exclusión social.
- 8) De acuerdo con el art.10 del Reglamento de Contratación de la UCLM y con respecto al contenido de las convocatorias para la contratación de personal investigador, ¿cuál de las respuestas siguientes es incorrecta?
- a) Proyecto, convenio o actuación y entidad financiadora con cargo a los cuales se financia el contrato.
 - b) No es necesario que, en el momento de publicarse la convocatoria, se asigne orgánica ni aplicación presupuestaria de imputación de los costes de los contratos.
 - c) Objeto de la convocatoria.
 - d) Composición de la Comisión de selección.

- 9) En caso de enfermedad común, el subsidio por incapacidad temporal se abonará:
- Desde el día siguiente al de la baja en el trabajo.
 - Desde el cuarto día de la baja en el trabajo.
 - Desde el séptimo día de la baja en el trabajo.
 - Desde el décimo día al de la baja en el trabajo.
- 10) Con respecto a la figura del investigador distinguido, regulada en el art. 23 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación:
- Los contratos de trabajo bajo la modalidad de investigador/a distinguido/a se podrán celebrar con investigadores/as españoles/as o europeos/as de reconocido prestigio que se encuentren en posesión del título de Doctor o Doctora y que gocen de una reputación internacional consolidada basada en la excelencia de sus contribuciones en el ámbito científico o técnico.
 - El contrato tendrá una duración de 4 años.
 - El contrato podrá extinguirse por desistimiento del empleador, comunicado por escrito con un preaviso de 90 días, sin perjuicio de las posibilidades de rescisión del contrato por parte del empleador por causas procedentes.
 - El personal investigador que sea contratado al amparo de lo dispuesto en este artículo podrá realizar actividad docente hasta un máximo de cien horas anuales, previo acuerdo en su caso con el departamento u organismo implicado, con la aprobación de la entidad para la que presta servicios, y con sometimiento a la normativa vigente de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.
- 11) ¿Qué requisitos son necesarios para la celebración de un contrato predoctoral, al amparo del art 21 de la ley de la Ciencia?
- La realización de tareas de investigación en el ámbito de un proyecto específico y novedoso.
 - Estar en posesión de título de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto, Graduado Universitario con Grado de al menos 240 créditos ECTS o Máster Universitario, o equivalente.
 - En el momento de la celebración del contrato, no es necesaria su admisión en programa de doctorado.
 - La duración del contrato inicial, y sus prorrogas, no puede exceder de 5 años.
- 12) La nulidad o anulabilidad de un acto administrativo:
- Implicará la de los sucesivos en el procedimiento que sean independientes del primero.
 - Implicará la de las partes del mismo independientes de aquella, salvo que la parte viciada sea de tal importancia que sin ella el acto administrativo no hubiera sido dictado.
 - No implicará la de las partes del mismo independientes de aquélla, salvo que la parte viciada sea de tal importancia que sin ella el acto administrativo no hubiera sido dictado.
 - Ninguna es correcta.

13) Las situaciones de incapacidad temporal debidas a enfermedad común o profesional y a accidente, sea o no de trabajo, mientras el trabajador reciba asistencia sanitaria de la Seguridad Social y esté impedido para el trabajo, tendrán una duración máxima de:

- a) 360 días, prorrogables por 180 cuando se presuma que durante ellos puede el trabajador ser dado de alta médica por curación.
- b) 12 meses prorrogables hasta 6 cuando se presuma que durante ellos puede el trabajador ser dado de alta médica por curación.
- c) 365 días, prorrogables por 180 cuando se presuma que durante ellos puede el trabajador ser dado de alta médica por curación.
- d) 12 meses, prorrogables por 12 meses cuando se presuma que durante ellos puede el trabajador ser dado de alta médica por curación.

14) Según el Reglamento de Presupuesto de la UCLM, ¿qué normativa regula las indemnizaciones por razón del servicio en las comisiones de servicio?

- a) Estatutos de la UCLM.
- b) Ley Orgánica de Universidades.
- c) Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo.
- d) Reglamento de Control Interno de la UCLM.

15) En las unidades electorales donde el número de funcionarios sea igual o superior a 6 e inferior a 50, su representación corresponderá a los Delegados de Personal. Hasta 30 funcionarios se elegirá un Delegado, y de 31 a 49 se elegirán:

- a) Dos, que ejercerán su representación conjunta y mancomunadamente.
- b) Tres, que ejercerán su representación conjunta y mancomunadamente.
- c) Cuatro, que ejercerán su representación conjunta y mancomunadamente.
- d) Cinco, que ejercerán su representación conjunta y mancomunadamente.

16) Las bases y tipos de cotización a la Seguridad Social y por los conceptos que se recauden conjuntamente con las cuotas de la Seguridad Social serán los que establezca cada año:

- a) El Ministerio de Trabajo.
- b) La Ley de Presupuestos Generales del Estado.
- c) La empresa, en función del salario y complementos del trabajador.
- d) La Tesorería General de la Seguridad Social.

17) Las cuestiones relativas a la preparación, adjudicación, efectos, modificación y extinción de los contratos administrativos, según Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, será competencia del:

- a) Orden jurisdiccional civil.
- b) Orden jurisdiccional mercantil.
- c) Orden jurisdiccional europeo.
- d) Orden jurisdiccional contencioso-administrativo.

18) Los contratos celebrados por entidades del sector público que no reúnan la condición de poder adjudicador tendrán la consideración de:

- a) Contratos administrativos.
- b) Contratos mixtos.
- c) Contratos privados.
- d) Contratos especiales.

19) Respecto a las prestaciones del Régimen de Clases Pasivas del Estado en favor del personal, comprendido en el artículo 3.º, número 1, del texto refundido de Ley de Clases Pasivas del Estado, las pensiones reguladas en él se devengarán: Indique la respuesta incorrecta

- a) Desde el día siguiente al de la jubilación o retiro del funcionario.
- b) Desde el primer día del mes siguiente al de la jubilación o retiro del funcionario.
- c) Desde el primer día del mes siguiente al de fallecimiento del causante, en el caso de las pensiones de viudedad y orfandad.
- d) Cuando se trate de pensiones en favor de padres, desde el primer día del mes siguiente al de fallecimiento del causante del derecho si no existiese cónyuge viudo de éste o huérfanos del mismo con aptitud legal para cobrar pensión o desde el primer día del mes siguiente a la muerte o pérdida de aptitud legal del cónyuge viudo o los huérfanos en caso de existir éstos.

20) El artículo 223 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, establece que el sistema dinámico de adquisición es un proceso:

- a) Que no puede ser electrónico.
- b) Que dura como máximo 3 años.
- c) Que debe estar abierto durante todo el período de vigencia a cualquier empresa interesada que cumpla los criterios de selección.
- d) Que se aplica solo a contratos de obras.

21) Según la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, la duración máxima de un acuerdo marco es de:

- a) 2 años, como máximo.
- b) 3 años, como mínimo.
- c) 4 años, salvo casos excepcionales.
- d) 5 años, incluyendo las posibles prórrogas.

22) Según el Artículo 154 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, la formalización de los contratos deberá publicarse, junto con el correspondiente contrato, en un plazo no superior a:

- a) 15 días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación.
- b) 20 días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación.
- c) 30 días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación.
- d) 60 días tras el perfeccionamiento del contrato en el perfil de contratante del órgano de contratación.

23) Los contratos de las Administraciones Públicas podrán modificarse durante su vigencia, cuando en los pliegos de cláusulas administrativas particulares se hubiere advertido expresamente de esta posibilidad, en la forma y con el contenido indicado en el artículo 204 Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público:

- a) hasta un máximo del veinte por ciento del precio inicial.
- b) hasta un máximo del quince por ciento del precio inicial.
- c) hasta un máximo del diez por ciento del precio inicial.
- d) hasta un máximo del cinco por ciento del precio inicial.

24) De acuerdo con el artículo 6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los poderes inscritos en los registros electrónicos de apoderamientos:

- a) Tienen siempre validez indefinida salvo revocación expresa del poderdante.
- b) Tienen una validez máxima de cinco años desde la inscripción, pudiendo ser prorrogados por igual periodo.
- c) Solo son válidos dentro de la Administración donde se inscriben, sin interoperabilidad.
- d) Son exclusivamente notariales y no pueden otorgarse electrónicamente.

25) En relación con el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ¿qué requisito adicional se impone a los sistemas de identificación previstos en la letra c) *“otros sistemas aceptados por la Administración”*?

- a) Deben estar basados en la tarjeta de identificación fiscal o DNI electrónico.
- b) Han de constar con un registro previo del usuario, situarse dentro de la UE, y si tratan categorías especiales de datos, en territorio español.
- c) Se exige que estén gestionados únicamente por empresas públicas.
- d) Pueden ubicarse en cualquier país siempre que exista un contrato de confidencialidad con la Administración.

26) Cuando los interesados en un procedimiento sean desconocidos, se ignore el lugar de la notificación o bien, intentada esta, no se hubiese podido practicar, la notificación se hará:

- a) Obligatoriamente publicando un anuncio en el boletín oficial de la Comunidad Autónoma o de la Provincia, en el tablón de edictos del Ayuntamiento del último domicilio del interesado o del Consulado o Sección Consular de la Embajada correspondiente.
- b) Por medio de un anuncio publicado en el «Boletín Oficial del Estado».
- c) Mediante correo certificado.
- d) Ninguna es correcta.

- 27) De acuerdo con el artículo 56 de la Ley 39/15, las medidas provisionales:
- a) No podrán ser alzadas o modificadas durante la tramitación del procedimiento.
 - b) Podrán ser alzadas o modificadas durante la tramitación del procedimiento en virtud de circunstancias sobrevenidas.
 - c) No se extinguirán cuando surta efectos la resolución administrativa que ponga fin al procedimiento.
 - d) Ninguna es correcta.
- 28) El ejercicio de la potestad reglamentaria corresponde:
- a) A cualquier organismo público.
 - b) Al gobierno de la Nación y a los órganos de gobierno de las Comunidades Autónomas, exclusivamente.
 - c) Al Gobierno de la Nación, a los órganos de Gobierno de las Comunidades Autónomas, de conformidad con lo establecido en sus respectivos Estatutos, y a los órganos de gobierno locales.
 - d) Al Gobierno de la Nación exclusivamente.
- 29) En caso de haber agotado las 6 convocatorias de examen para superar una asignatura, el estudiantado de la UCLM podrá:
- a) Una vez agotadas las 6 convocatorias no podrá continuar con esos estudios.
 - b) Solicitar una convocatoria extraordinaria mediante escrito razonado al Vicerrectorado de Estudios, Calidad y Acreditación.
 - c) Solicitar una convocatoria extraordinaria mediante escrito razonado al Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad.
 - d) Solicitar una convocatoria extraordinaria al rector.
- 30) De acuerdo con el principio del control interno eficaz y eficiente, entendido como una obligación aplicable a todos los niveles de la cadena de gestión, y concebido para ofrecer garantías razonables, no es un objetivo:
- a) La protección de datos.
 - b) La corrección y seguimiento de fraudes.
 - c) La responsabilidad.
 - d) La fiabilidad de la información.
- 31) ¿Qué efectos tendría una anulación de matrícula, de tipo administrativa, realizada el día 28 de octubre?
- a) Anulación y devolución del importe.
 - b) Anulación sin devolución del importe.
 - c) Ni anulación ni devolución del importe.
 - d) Ninguna es correcta.
- 32) El importe de estudios conducentes a títulos no oficiales de la UCLM será fijado:
- a) Por el Consejo Social de la Universidad.
 - b) Por el Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma.
 - c) Por el Equipo de Gobierno de la Universidad.
 - d) Por el/la vicerrector/a de Estudiantes y Empleabilidad de la Universidad.

33)Según la orden de precios públicos de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes de la JCCM, el estudiantado de la Universidad de Castilla-La Mancha podrá fraccionar el pago de la matrícula en:

- a) 6 plazos.
- b) 4 plazos.
- c) 10 plazos.
- d) 5 plazos.

34)¿Qué puede requerirse desde el Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes como Requisitos Formativos Complementarios para la homologación de títulos extranjeros?

- a) Examen de idioma, únicamente.
- b) Prueba de aptitud, periodo de prácticas, realización de proyecto o trabajo, o superación de cursos tutelados.
- c) Mérito deportivo y actividad extracurricular.
- d) Tutoría obligatoria de un/a profesor/a extranjero/a.

35)La expedición de títulos universitarios oficiales le corresponde:

- a) A las propias universidades, en todos los casos.
- b) A las propias universidades, a excepción de aquellos títulos universitarios cuya fecha de fin de estudios sea anterior a enero de 1988, que corresponderá al Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades.
- c) A las propias universidades, a excepción de aquellos títulos universitarios cuya fecha de fin de estudios sea anterior a enero de 1978, que corresponderá al Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades.
- d) A las propias universidades, a excepción de aquellos títulos universitarios cuya fecha de fin de estudios sea anterior a enero de 1968, que corresponderá al Ministerio de Educación, Formación Profesional y Deportes.

36)De acuerdo con el Reglamento de Evaluación del Estudiante de la Universidad de Castilla-La Mancha:

- a) Se establece el sistema de evaluación continua, exclusivamente.
- b) Se establece el sistema de evaluación no continua, exclusivamente.
- c) Se establecen dos sistemas de evaluación, el sistema de evaluación continua y el sistema de evaluación no continua.
- d) Se establecen los sistemas de evaluación continua, no continua y evaluación formativa.

37)Según el art. 57 de la ley orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, el presupuesto de las universidades contendrá en su estado de ingresos; señale la respuesta incorrecta:

- a) Los ingresos por los precios públicos por servicios académicos.
- b) Las transferencias para gastos corrientes y de capital fijadas, anualmente, por la Comunidad Autónoma dentro de un marco presupuestario a largo plazo.
- c) Los ingresos procedentes de transferencias de entidades privadas.
- d) Los remanentes de tesorería.

38)En caso de que la UCLM liquidara su presupuesto con remanente de tesorería negativo, el Consejo Social deberá proceder a la reducción de gastos del nuevo presupuesto por cuantía igual al déficit producido. La expresada reducción se podrá revocar:

- a) Por acuerdo del Consejo de Gobierno
- b) Por el rector/a, con autorización del órgano correspondiente de la Comunidad Autónoma.
- c) Por el Consejo Social, a propuesta del Consejo de Gobierno, previo informe del interventor/a y autorización del órgano correspondiente de la Comunidad Autónoma.
- d) Por el Consejo Social, a propuesta del rector/a, previo informe del interventor/a y autorización del órgano correspondiente de la Comunidad Autónoma.

39)Con el objeto de cumplir con el principio de estabilidad presupuestaria o del control de la sostenibilidad financiera, ¿quién puede acordar en la UCLM la declaración de no disponibilidad de créditos que figuran en el presupuesto?

- a) El Vicerrectorado de Economía y Planificación, mediante resolución motivada por delegación del Rector y deberá informar al Consejo Social en la primera reunión posterior a la adopción del acuerdo.
- b) El Vicerrectorado de Economía y Planificación con autorización previa del Consejo de Gobierno.
- c) El Vicerrectorado de Economía y Planificación, mediante resolución motivada por delegación del rector y deberá informar al Consejo de Gobierno en la primera reunión posterior a la adopción del acuerdo.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

40)En la estructura del presupuesto de la UCLM:

- a) En el estado de gastos el criterio económico ordena los créditos según la naturaleza de los objetivos a alcanzar.
- b) La clasificación orgánica y suborgánica imputa el gasto en función de su naturaleza económica y de los objetivos a alcanzar.
- c) Las previsiones del presupuesto de ingresos se clasificarán atendiendo a la separación entre ingresos corrientes y de capital y a los criterios económico y orgánico.
- d) Las respuestas a y c son correctas.

41)Señale la afirmación correcta sobre la modificación presupuestaria de Ampliación de Crédito:

- a) Las ampliaciones de crédito se deben financiar con derechos acreditados incluidos en el presupuesto inicial.
- b) Los créditos correspondientes a proyectos de investigación, cursos de enseñanzas propias y demás actividades financiadas exclusivamente con fondos externos a la UCLM no son ampliables ya que los créditos que se dotan para realizar estas actividades lo son mediante expedientes de generación de crédito.
- c) Las ampliaciones de crédito se financiarán mediante remanentes de tesorería afectados.
- d) La respuesta b y c son correctas.

42) En los gastos plurianuales de transferencias corrientes ¿qué porcentaje podrá alcanzarse?

- a) El 100% del crédito inicial a nivel de vinculación, o hasta el importe que figure en la planificación plurianual que sobre subvenciones haya elaborado la UCLM.
- b) El 60% del crédito final a nivel de vinculación o hasta el importe que figure en la planificación plurianual que sobre subvenciones haya elaborado la UCLM.
- c) El 100% del crédito final a nivel de vinculación, o hasta el importe que figure en la planificación plurianual que sobre subvenciones haya elaborado la UCLM.
- d) No hay porcentaje para los gastos plurianuales de transferencias corrientes.

43) De las siguientes afirmaciones relativas a los principios contables, señale la correcta:

- a) De acuerdo con el principio de compensación podrán compensarse las partidas del activo y del pasivo del balance.
- b) El principio de devengo establece que las transacciones y otros hechos económicos deben reconocerse en el momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de aquellos.
- c) En relación con el principio de prudencia se ha de tener en cuenta que los gastos e ingresos contabilizados, pero no efectivamente realizados no tendrán incidencia presupuestaria y solo repercutirán en el cálculo del resultado económico patrimonial.
- d) Las respuestas a y b son correctas.

44) Del estado de liquidación del presupuesto de la UCLM, no forma parte:

- a) La liquidación del presupuesto de gastos.
- b) La liquidación del presupuesto de ingresos.
- c) El remanente de tesorería.
- d) El resultado presupuestario.

45) Señale la afirmación correcta en cuanto a la gestión de las subvenciones:

- a) Las subvenciones se concederán de acuerdo con el criterio de eficiencia en el cumplimiento de los objetivos fijados por la Universidad.
- b) La participación de beneficiarios de becas en proyectos de I+D+i de la Universidad se realizará según la normativa aprobada por el Consejo Social.
- c) En las convocatorias de becas o subvenciones debe constar la consignación de la partida del presupuesto contra la cual se imputarán los gastos ocasionados en la misma, debiendo añadirse obligatoriamente el documento contable en el que se certifique la existencia del crédito necesario y su reserva para tal fin.
- d) Las respuestas a y c son correctas.

46)En cuanto a la administración y disposición de los bienes patrimoniales, corresponderá a los órganos que a continuación se indican, los actos que a cada uno de ellos se atribuyen:

- a) Al Consejo Social, previa propuesta del Consejo de Gobierno, acordar la enajenación, permuta, cesión y gravamen de los bienes inmuebles y de los muebles de extraordinario valor que tengan la condición de patrimoniales cuyo valor, según tasación, exceda del tres por ciento del Presupuesto anual de la Universidad. Correspondrá al rector ejecutar los acuerdos del Consejo Social sobre estas operaciones.
- b) Al rector, u órgano en quien delegue, la adquisición y enajenación por cualquier título, incluso la cesión gratuita, y gravamen de los bienes inmuebles y de los muebles de extraordinario valor que tengan la condición de patrimoniales cuyo valor, según tasación, exceda del 1,5 por ciento del Presupuesto anual de la Universidad. El rector dará cuenta de los actos anteriores al Consejo de Gobierno y al Consejo Social, en la primera reunión de dichos órganos posterior al acto.
- c) Al Consejo de Gobierno acordar la adquisición y enajenación por cualquier título, incluso la cesión gratuita, y gravamen de los bienes inmuebles y de los muebles de extraordinario valor que tengan la condición de patrimoniales, cuyo valor, según tasación, exceda del dos por ciento del Presupuesto anual de la Universidad. Correspondrá al rector ejecutar los acuerdos del Consejo de Gobierno sobre estas operaciones.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

47)Si en la UCLM se adquiere un ecógrafo por importe de 5.800,00€ ¿en cuánto tiempo amortizará? Señale la respuesta correcta:

- a) Si se adquiere con cargo a la orgánica del presupuesto ordinario de una Facultad amortizará a 10 años,
- b) Si se adquiere con cargo a una orgánica de un proyecto de investigación con financiación FEDER 3 años.
- c) Si se adquiere con cargo a una orgánica de un proyecto de investigación con cargo a una convocatoria pública, que no tiene financiación FEDER 5 años,
- d) Las respuestas b y c son correctas.

48)De acuerdo con el artículo 3 del Reglamento de concursos de la Universidad de Castilla-La Mancha para el acceso a cuerpos de funcionarios docentes universitarios, ¿cuál de las siguientes condiciones debe cumplirse para que el rector pueda emitir la resolución de convocatoria?

- a) Que las plazas estén incluidas en la planificación estratégica de la universidad y cuenten con informe favorable del Consejo Social.
- b) Que las plazas estén presupuestariamente dotadas en el estado de gastos de la universidad y hayan sido previamente aprobadas por el Consejo de Gobierno.
- c) Que las plazas estén vinculadas a programas de excelencia investigadora y cuenten con financiación externa.
- d) Que las plazas estén autorizadas por la Conferencia General de Política Universitaria y publicadas en el Boletín Oficial de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

49) Según el Reglamento de implantación de la relación de puestos de trabajo del personal de administración y servicios de la UCLM, ¿cuál de los siguientes elementos no forma parte de la información contenida en la relación de puestos de trabajo del PTGAS funcionario?

- a) La denominación del puesto de trabajo y el código del puesto tipo del que deriva.
- b) Los Cuerpos o Escalas y grupos a que figuran adscritos los puestos con carácter general o en exclusiva.
- c) La evaluación del desempeño individual del trabajador en el puesto.
- d) La formación específica necesaria para el diseño de itinerarios formativos asociados al puesto de trabajo.

50) Según el artículo 64.2 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- a) El personal funcionario en servicio activo puede ejercer como profesor en universidades privadas si su dedicación en la universidad pública es parcial.
- b) El personal docente e investigador contratado a tiempo completo en una universidad pública puede impartir docencia en centros privados adscritos a universidades, siempre que no perciba remuneración.
- c) El personal funcionario de cuerpos docentes universitarios en servicio activo y con destino en una universidad pública no podrá ser profesorado en universidades privadas ni en centros privados de enseñanza adscritos a universidades, salvo lo previsto en el artículo 60.1. para la realización de actividades de colaboración científica, tecnológica, humanística o artística.
- d) El personal docente e investigador de universidades públicas puede ejercer libremente en universidades privadas si media un convenio interuniversitario aprobado por el Consejo de Universidades.

51) ¿Qué tipo de excedencia de los funcionarios de carrera reguladas por el artículo 89 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP), podría obtener una profesora catedrática de universidad?

- a) Excedencia voluntaria por interés particular cuando haya prestado servicios efectivos en cualquiera de las Administraciones Públicas durante un periodo mínimo de cinco años inmediatamente anteriores.
- b) Excedencia voluntaria por agrupación familiar, únicamente si su cónyuge trabaja en la misma universidad.
- c) Excedencia por cuidado de familiares, de duración no superior a dos años para atender al cuidado de cada hijo, tanto cuando lo sea por naturaleza como por adopción, o de cada menor sujeto a guarda con fines de adopción o acogimiento permanente, a contar desde la fecha de nacimiento o, en su caso, de la resolución judicial o administrativa.
- d) Excedencia por razón de violencia de género, solo si ha interpuesto denuncia ante el rectorado.

52) ¿Qué le ocurre a un profesor titular de universidad que es declarado en la situación de suspensión de funciones, según el artículo 90 del TREBEP?

- a) Puede seguir prestando servicios en otra universidad pública durante el tiempo de suspensión.
- b) Conserva su puesto de trabajo, aunque la suspensión exceda de seis meses.
- c) Queda privado del ejercicio de sus funciones y de todos los derechos inherentes a su condición durante el tiempo de suspensión. La suspensión determinará la pérdida del puesto de trabajo cuando exceda de seis meses.
- d) Solo pierde el derecho a percibir retribuciones, pero mantiene el resto de derechos inherentes a su condición de funcionario.

53) ¿Qué tipo de actividades puede realizar el Profesorado Sustituto contratado en la Universidad de Castilla-La Mancha, según la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario y la Resolución de 09/05/2024, de la Dirección General de Autónomos, Trabajo y Economía Social, por la que se registra y publica el acuerdo de modificación del II Convenio Colectivo para el Personal Laboral Docente e Investigador de la Universidad de Castilla-La Mancha?

- a) Actividades de investigación, transferencia y coordinación.
- b) Actividad docente lectiva y no lectiva, prevista en el artículo 75 de la Ley Orgánica del Sistema Universitario (LOSU).
- c) Actividades de gestión universitaria.
- d) Actividades de innovación educativa y dirección de proyectos.

54) ¿A qué personal NO se aplica la Ley 53/1984, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, según su artículo 2?

- a) El personal civil y militar al servicio de la Administración del Estado y de sus Organismos Públicos.
- b) El personal al servicio de las Corporaciones Locales y de los Organismos de ellas dependientes.
- c) El personal que desempeñe funciones públicas y perciba sus retribuciones mediante arancel.
- d) El personal que preste servicios en Empresas en que la participación del capital, directa o indirectamente, de las Administraciones Públicas sea inferior al 50 por 100.

55) El artículo 5 de la Ley 53/1984, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, establece como excepción que el personal incluido en su ámbito de aplicación pueda compatibilizar sus actividades con el desempeño de los siguientes cargos electivos:

- a) Miembros de las Asambleas Legislativas de las Comunidades Autónomas, salvo que perciban retribuciones periódicas por el desempeño de la función o que por las mismas se establezca la incompatibilidad.
- b) Miembros de las Corporaciones locales que desempeñen en las mismas cargos retribuidos en régimen de dedicación exclusiva.
- c) Miembros del Congreso de los Diputados
- d) Miembros del Senado.

56)Conforme al artículo 5.5 del Plan Concilia de la Universidad de Castilla-La Mancha, ¿cuál es la diferencia en la duración del permiso por hospitalización entre un familiar de primer grado y uno de segundo grado por consanguinidad o afinidad?

- a) No existe diferencia; ambos casos generan el mismo número de días de permiso.
- b) El permiso por hospitalización de un familiar de segundo grado es de cinco días hábiles, mientras que el de primer grado es de cuatro.
- c) El permiso por hospitalización de un familiar de primer grado es de cinco días hábiles, mientras que el de segundo grado es de cuatro.
- d) El permiso por hospitalización de un familiar de primer grado es de tres días hábiles cuando se produzca en la misma localidad y cinco días cuando sea en distinta localidad, mientras que el de segundo grado es de dos días hábiles cuando sea en la misma localidad y cuatro días cuando sea en distinta.

57)Según el artículo 27 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, las retribuciones del personal laboral:

- a) Se determinan exclusivamente por el contrato individual de trabajo.
- b) Se fijan por cada administración sin necesidad de respetar la legislación laboral.
- c) Se determinan conforme a la legislación laboral, el convenio colectivo aplicable y el contrato de trabajo, respetando lo dispuesto en el artículo 21 de dicho Estatuto sobre limitaciones de la ley de presupuestos.
- d) Se equiparan automáticamente a las retribuciones de los funcionarios de carrera.

58)¿Cuál es el objeto de la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha?

- a) Regular exclusivamente las condiciones laborales del personal funcionario de carrera de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.
- b) Establecer las bases para la negociación colectiva en el ámbito del empleo público de Castilla-La Mancha.
- c) Ordenar y regular el empleo público de Castilla-La Mancha y el régimen jurídico del personal que lo integra, de acuerdo con las competencias reconocidas en la Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha, en el marco de la legislación básica estatal.
- d) Determinar las retribuciones del personal laboral de la Administración autonómica.

59)Según el artículo 120 de la Ley 4/2011, de 10 de marzo, del Empleo Público de Castilla-La Mancha, que regula la excedencia por razón de violencia de género, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- a) Las funcionarias víctimas de violencia de género deben haber prestado al menos un año de servicios previos para solicitar la excedencia.
- b) Durante los seis primeros meses de excedencia, no se computa ningún derecho profesional ni de Seguridad Social.
- c) Las funcionarias de carrera víctimas de violencia de género tienen derecho a solicitar la situación de excedencia sin necesidad de haber prestado un tiempo mínimo de servicios previos y sin que sea exigible plazo de permanencia en la misma.
- d) La excedencia por violencia de género no contempla el derecho a percibir retribuciones durante ningún periodo.

60)Según el Reglamento de implantación de la relación de puestos de trabajo del personal de administración y servicios de la UCLM, la carrera horizontal consiste en:

- a) La progresión hacia otro puesto de trabajo de la estructura organizativa, perteneciendo al mismo Grupo de titulación.
- b) La progresión de tramos consecutivos sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo.
- c) La progresión de un Grupo/Subgrupo de titulación al inmediato superior adscrito al mismo o distinto puesto de trabajo.
- d) El acceso a Escalas del mismo Subgrupo profesional desde las Escalas de Administración Especial a Escalas de Administración General y viceversa

PREGUNTAS DE RESERVA

61)En un centro de la UCLM se pretende adquirir un videoproyector por importe superior a 1.500,00€ (IVA excluido) ¿a qué concepto de la clasificación económica del presupuesto de gastos y grupo de cuenta del Plan General de Contabilidad Pública (PGCP) se imputará dicha adquisición?

- a) Al concepto económico 606 y a una cuenta del grupo 6 del PGCP.
- b) Al concepto económico 220 y a una cuenta del grupo 2 del PGCP.
- c) Al concepto económico 606 y a una cuenta del grupo 2 del PGCP
- d) Ninguna es correcta

62)Según el Plan Concilia del Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios (PTGAS) de la UCLM, ¿qué duración tiene el permiso por traslado de domicilio cuando implica cambio de localidad de destino?

- a) Un día hábil.
- b) Dos días naturales.
- c) Tres días naturales.
- d) Cinco días laborables.

63) Las cuentas anuales de la UCLM serán aprobadas por y serán remitidas antes de:

- a) Serán aprobadas por el Consejo Social a propuesta del Consejo de Gobierno antes del 30 de junio del ejercicio siguiente.
- b) Serán aprobadas por el Consejo de Gobierno y ratificadas por el consejo Social antes del 31 de mayo del ejercicio siguiente.
- c) Serán aprobadas por el Consejo Social a propuesta del Consejo de Gobierno antes del 31 de mayo del ejercicio siguiente.
- d) Serán aprobadas por el Consejo Social a propuesta del Consejo de Gobierno antes del 31 de julio del ejercicio siguiente.

64) De acuerdo con el artículo 131 de la Ley 39/2015:

- a) Las normas con rango de ley, los reglamentos y disposiciones administrativas habrán de publicarse en el diario oficial correspondiente para que entren en vigor y produzcan efectos jurídicos.
- b) Adicionalmente, y de manera obligatoria, las Administraciones Públicas establecerán otros medios de publicidad complementarios.
- c) La publicación de los diarios o boletines oficiales en las sedes electrónicas de la Administración, Órgano, Organismo público o Entidad competente nunca tendrán los mismos efectos que los atribuidos a su edición impresa.
- d) Ninguna es correcta.

65) ¿A quién corresponde la representación de los trabajadores en la empresa o centro de trabajo que tengan menos de cincuenta y más de diez trabajadores?

- a) Comité intercentros.
- b) Comité de Seguridad y Salud.
- c) Delegados de Personal.
- d) Asamblea General.